



Puyo, 23 de julio de 2024

PARA: Sra. Dra. Esthela María San Andrés Laz
Vicerrector/a Académico
Sra. Abg. Janina Rosalia Jaramillo Ramirez
Secretario/a Académico
Sr. Dr. David Sancho Aguilera
Vicerrector de Investigación (E)
Sra. Dra. Haidee Marin Coromoto
Decano/a de Investigación
Sr. Dr. Edison Segura Chavez
Decano/a de Posgrado
Sr. Dr. Yoel Rodriguez Guerra
Decano/a de Vinculación
Sr. Dr. Andres Santiago Martinez Leon
Director/a de Cooperación Nacional e Internacional
Sr. Ing. Alex Javier Lopez Alban
Director/a del CEIPA
Sra. Veronica Villarreal Morales
Director/a de Planificación y Evaluación Institucional
Sr. Ing. Andres Patricio Barrera Paredes
Director/a Financiero
Sr. Dr. Carlos Manosalvas Sanchez
Procurador General (E)
Sr. Dis. Geovanny Asqui Zurita
Director (E) de Relaciones Públicas
Sr. Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez
Director de Tecnologías de la Información y Comunicación
Sr. Dr. Carlos Anibal Manosalvas Vaca
Vicerrector/a Administrativo
Sr. Ing. Francisco Mario Espin Salinas
Director/a de Desarrollo Físico y Mantenimiento
Sr. Ing. Guido Edwin Benitez Espinoza
Director/a de Logística
Sr. Mgs. Daniel Alejandro Mantilla Gonzalez
Director/a de Talento Humano
Srta. Psic. Maritza Jackelin Llerena Ocaña
Director/a de Bienestar Universitario
Sr. Abg. Carlos Edmundo Manosalvas Sanchez
Secretario/a General



Puyo, 23 de julio de 2024

ASUNTO: Seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual 2024, corte al 30 de junio

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo, me dirijo a usted en atención al Memorando N° UEA-INT-DPE-2024-0090-M, suscrito por la Lcda. Yolanda Sánchez, Coordinadora de Planificación y Desarrollo Institucional, en el cual se indica el seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual 2024 de cada Dirección, con corte al 30 de junio del 2024.

En este sentido, adjunto los resultados obtenidos por la Dirección a su cargo, para su revisión y la coordinación de acciones que permitan el cumplimiento de los objetivos planteados en el presente año fiscal 2024.

Del mismo modo, comunico que por disposición de la Máxima Autoridad, a partir del 26 de julio del 2024, el presupuesto de las actividades no ejecutadas será retirado y utilizado para financiar proyectos de interés institucional, pasando estas actividades a estado incumplido. En el caso de requerir el financiamiento de actividades pendientes de ejecución se deberá realizar una solicitud motivada (informe de reforma) para un nuevo financiamiento.

En el caso de requerir asesoría con el cumplimiento del POA, por favor acercarse a la oficina de la Dirección Planificación y Evaluación Institucional, Campus Principal – Bloque B.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Veronica Villarreal Morales

DIRECTOR/A DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Anexos:

- 01.-vicerrectorado_académico.zip
- 02.-dirección_académica.zip
- 03.-secretaría_académica.zip
- 04.-vicerrectorado_de_investigación.zip
- 05.-decanato_de_investigación.zip
- 06.-decanato_de_posgrado.zip
- 07.-decanato_de_vinculación.zip
- 08.-direccion_de_cooperación_internacional.zip



Puyo, 23 de julio de 2024

- 09.-ceipa.zip
- 10.-planificación.zip
- 11.-dirección_financiera.zip
- 12.-procuraduría.zip
- 13.-dirección_de_relaciones_públicas.zip
- 14.-dirección_de_tecnologías.zip
- 15.-vicerrectorado_administrativo.zip
- 16.-dirección_de_desarrollo_físico_y_mantenimiento.zip
- 17.-dirección_de_logística.zip
- 18.-dirección_de_talento_humano.zip
- 19.-dirección_de_bienestar_universitario.zip
- 20.-secretaría_general.zip

Copia:

Sra. Lcda. Yolanda Marisol Sanchez Gamboa - **Coordinador/a de Planificación y Desarrollo Institucional** / Sr. Dr. David Sancho Aguilera - **Rector de la Universidad Estatal Amazónica** /

Funcionarios que participaron en este documento:		
Realizado por:	Sra. Lcda. Yolanda Marisol Sanchez Gamboa	Coordinador/a de Planificación y Desarrollo Institucional



Firmado electrónicamente por:
**VERONICA DE LAS
MERCEDES VILLARREAL
MORALES**



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
VICERRECTORADO ACADEMICO

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICO	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	FECHA DE ENTREGABLES (TRIMESTRAL)				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE	
									1T	2T	3T	4T						
DOCENCIA	OE 1. Incrementar la calidad de la Educación Superior de Pregrado y Posgrado de la Universidad Estatal Amazónica	Mejorar el repositorio de la biblioteca tanto físico como virtual	S/N	Número de títulos físicos existentes en el repositorio institucional	Al 2024 se incrementará en un 10% el número de docentes y estudiantes que habrán realizado consultas en documentos físicos	Reporte semestral de consultas de estudiantes y docentes	Mantener actualizado el inventario de títulos físicos	\$ -			1		0	A TIEMPO	0		Responsable de Biblioteca	
				Número de títulos digitales existentes en el repositorio institucional	Al 2024 se incrementará en un 10% el número de docentes y estudiantes que habrán realizado consultas en documentos digitales	Reporte semestral de consultas de estudiantes y docentes	Levantar requerimiento de bibliotecas virtuales	\$ -			1		0	A TIEMPO	0		Vicerrectorado Académico / Responsable de Biblioteca	
		Implementar procedimientos para el fortalecimiento de las actividades académicas y de gestión	S/N	Número de procesos académicos existentes actualizados	A finales del 2025 el Vicerrectorado Académico actualizará los procesos académicos existentes	Reporte de procesos académicos	Implementar la actualización de procesos académicos existentes	\$ -				1		0	A TIEMPO	0		Vicerrectorado Académico Decanatos de Facultad/Sedes
				Número procesos académicos nuevos generados	A finales del 2026 el Vicerrectorado Académico generará 6 nuevos procesos académicos	Reporte de procesos académicos	Implementar la actualización de procesos académicos nuevos	\$ -				1		0	A TIEMPO	0		Vicerrectorado Académico Decanatos de Facultad/Sedes
		Gestionar la superación, actualización y capacitación de los Docentes de UEA.	S/N	Porcentaje de docentes certificados en metodologías de enseñanza.	A finales del 2026 los docentes titulares estarán capacitados en metodologías de enseñanza superior.	Plan de Capacitación Docente	Elaborar Plan de Capacitación Docente	\$ -		1				1	AVANCE ESPERADO	100		Vicerrectorado Académico Talento Humano
				Porcentaje docentes capacitados para el desarrollo de actividades académicas.	A finales del 2026 los docentes se encuentran capacitados para el desarrollo de las actividades académicas.	Informe de capacitación docente	Elaborar informe de ejecución y resultados de capacitación docente	\$ -				1		0	A TIEMPO	0	NDIENTE LA EVIDENC	Vicerrectorado Académico Dirección Académica Talento Humano
		TOTALES								\$ -						50,00		

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
○	A TIEMPO		
●	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
◐	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
●	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

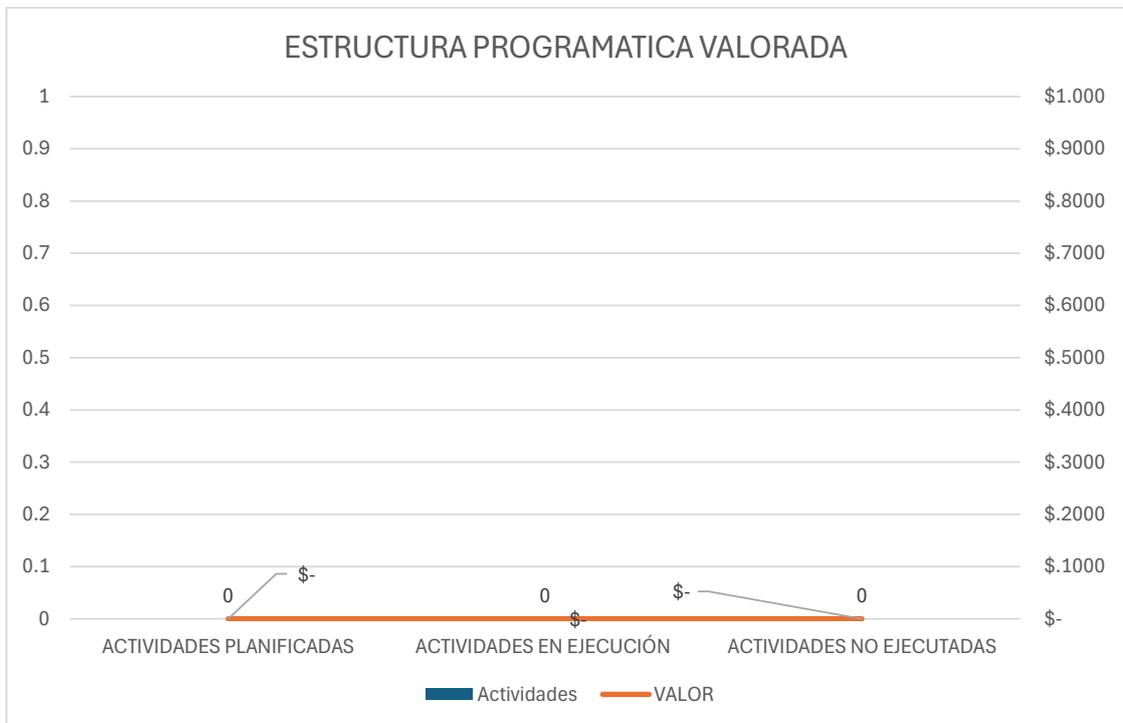
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	VICERRECTORADO ACADÉMICO		
RESPONSABLE:	Dra. Esthela San Andrés, PhD.	CARGO:	Vicerrectora Académica

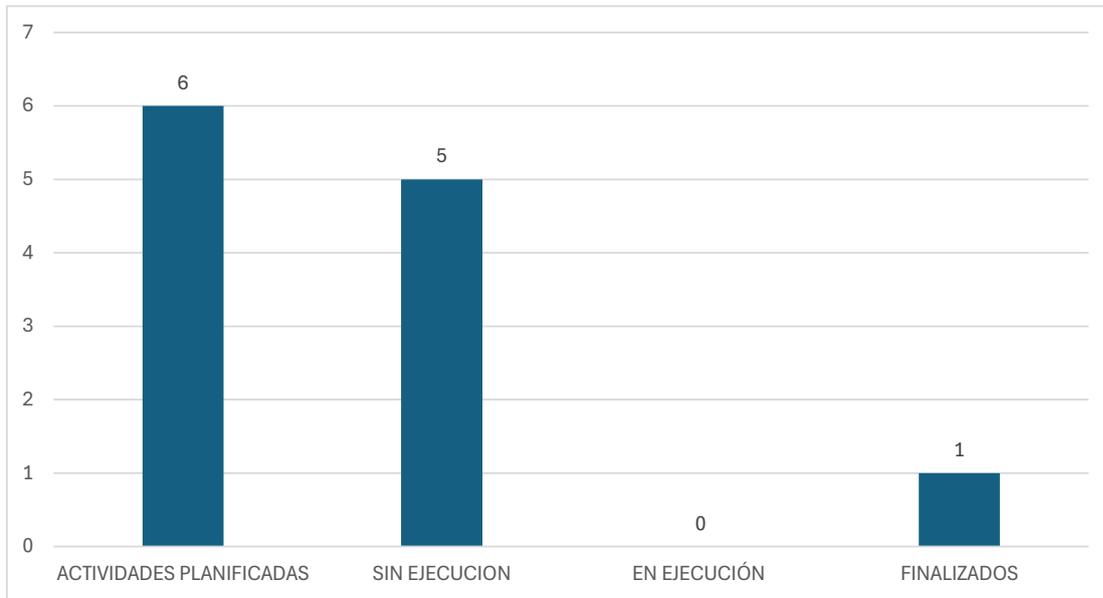
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	50%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
SIN ACTIVIDADES	\$ -	0	\$ -	0	\$ -



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
6	5	0	1



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

No contiene actividades en la estructura programática

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN ACADÉMICA

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
									1T	2T	3T	4T					
DOCENCIA	OE1. Incrementar la formación de profesionales con excelencia de la Universidad Estatal Amazónica.	1.1. Rediseñar las mallas curriculares de las carreras vigentes de la UEA.	Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.	Número de mallas rediseñadas por carreras vigentes de la UEA	4	INFORME ANUAL	Registrar el expediente de las mallas curriculares rediseñadas	COMISION ESPECIAL				1		A tiempo			Dirección Académica
		1.2. Implementar nuevas carreras de pregrado y programas de posgrado en la UEA.	Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.	Número de nuevas carreras implementadas	1	INFORME ANUAL	Elaborar el expediente de las oferta académica vigente de la UEA, de acuerdo a información solicitada por SENESCYT	COMISION ESPECIAL				1		A tiempo			Dirección Académica
				Número de estudiantes de tercer nivel de grado matriculados por año en la UEA	5500	INFORME ANUAL	Ejecutar procesos de Admisión a la Educación Superior en la UEA	JANINA JARAMILO		1		1		AVANCE ESPERADO	50,00%		Dirección Académica Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información
		1.3. Implementar un sistema integral de información y gestión académica para profesores y estudiantes.	Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.	1.3.1. Porcentaje de docentes y estudiantes registrados con información actualizada en el sistema integral de información y gestión académica.	100%	REPORTE SEMESTRAL	Registrar información asignación de horas - distributivo en el Sistema Académico			1		1		AVANCE ESPERADO	50,00%		Dirección Académica
		1.4. Implementar ambientes de aprendizaje para fortalecer el componente práctico experimental y autónomo de la formación académica	Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.	1.4.1. Porcentaje de estudiantes que cuentan con ambientes de aprendizaje práctico experimental y autónomo de formación académica	80%	REPORTE SEMESTRAL	Elaboración de informe de ambientes de aprendizaje práctico experimental		1			1		AVANCE ESPERADO	50,00%		Dirección Académica
Totales														A tiempo	50,00%		

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

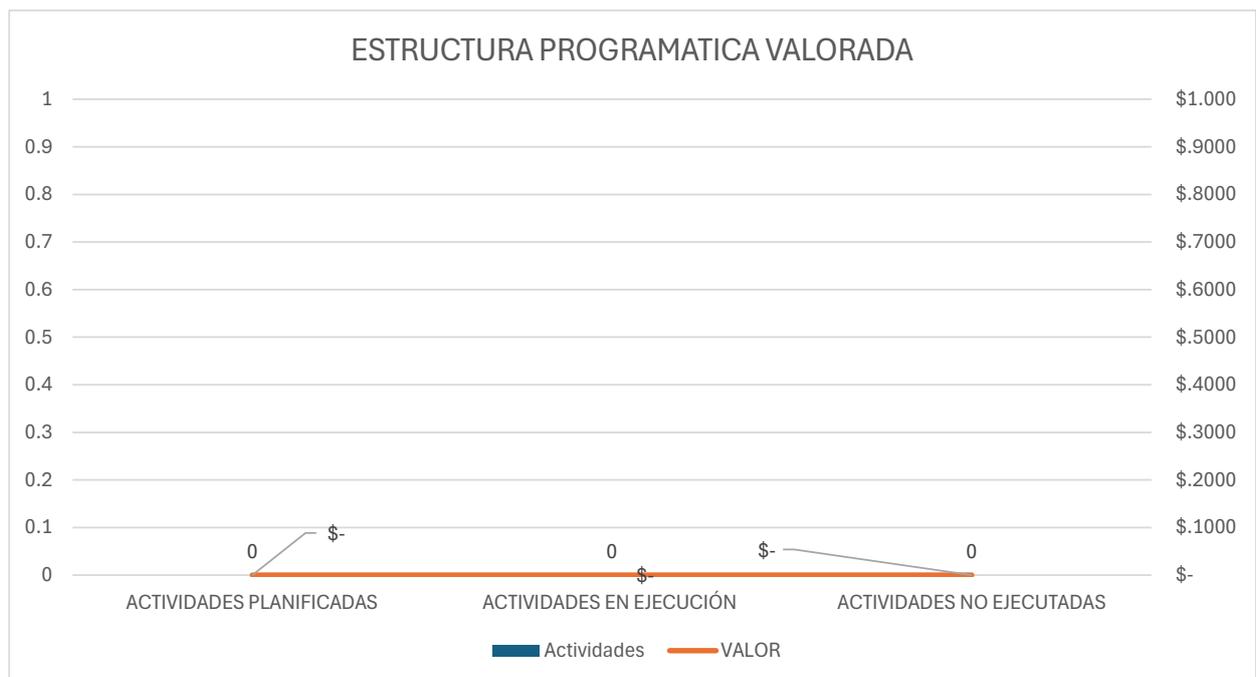
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección Académica		
RESPONSABLE:	Dra. Esthela San Andrés, PhD.	CARGO:	Vicerrectora Académica

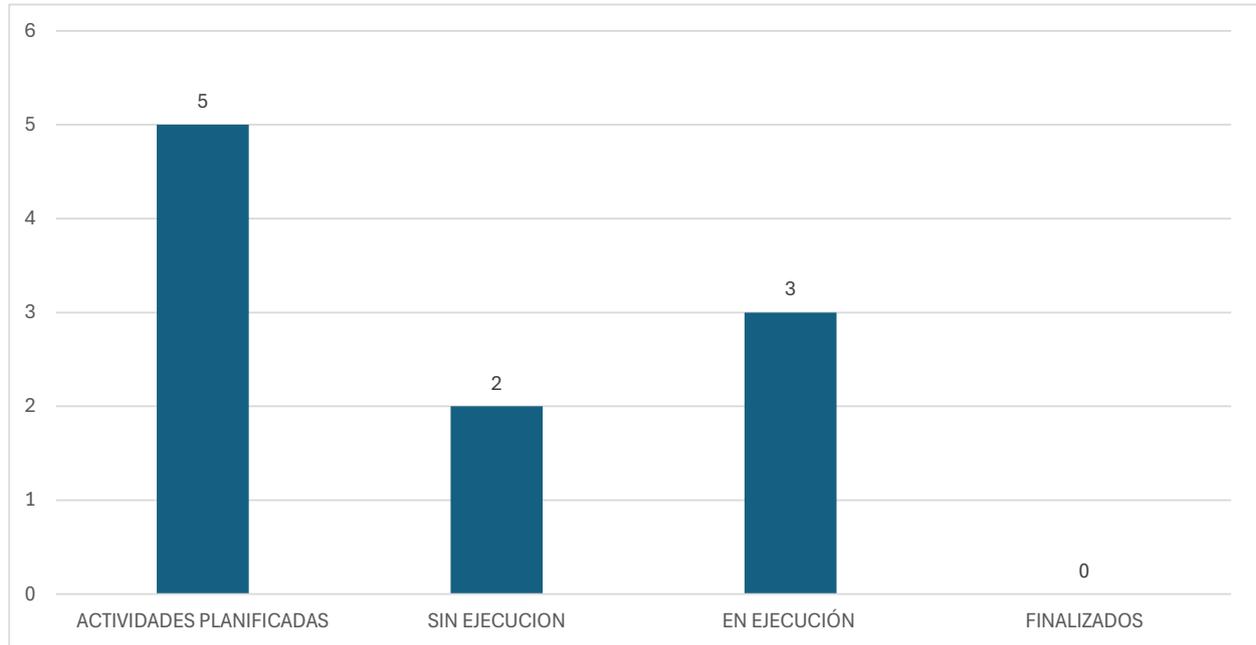
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	50%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
SIN ACTIVIDADES	\$ -	0	\$ -	0	\$ -



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
5	2	3	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

No contiene actividades en la estructura programática

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
									1T	2T	3T	4T					
DOCENCIA	OEI 1. Incrementar la formación de profesionales con excelencia de la Universidad Estatal Amazónica.	1.3. Implementar un sistema integral de información y gestión académica para profesores y estudiantes.	S/N	1.3.1. Porcentaje de docentes y estudiantes registrados con información actualizada en el sistema integral de información y gestión académica.	100%	Informe anual	Registrar información completa de estudiantes matriculados por cada PAO en el Sistema Académico	\$ -		100%		100%		AVANCE ESPERADO	50%		Secretaria Académica
							Generar expedientes digital de estudiantes	\$ -		100%		100%		AVANCE ESPERADO	50%		Secretaria Académica
							Reporte de graduados de pre grado y pos grado y reporte de matriculas	\$ -				100%		ATIEMPO			Secretaria Académica
							Medición de la oferta académica en el CES	\$ -				100%		ATIEMPO		Vicerrectorado académico	Secretaria Académica
							Información para el SIIES	\$ -				100%		ATIEMPO			Secretaria Académica
Total								\$ -					50%				

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
○	ATIEMPO		
●	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
●	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
●	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

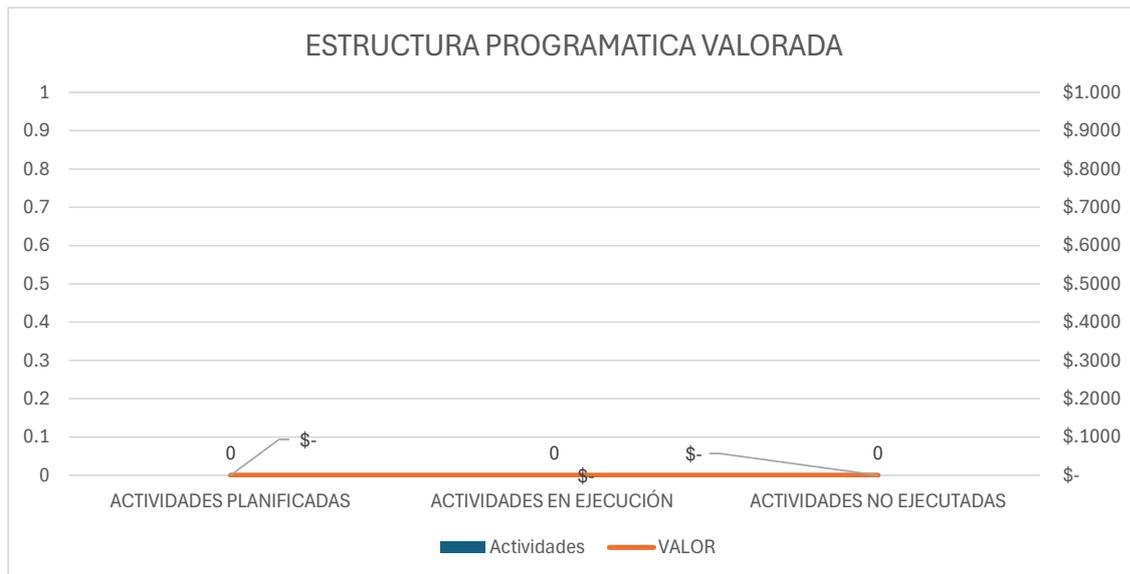
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA ACADÉMICA		
RESPONSABLE:	Abg. Janina Jaramillo	CARGO:	Secretaria Académica

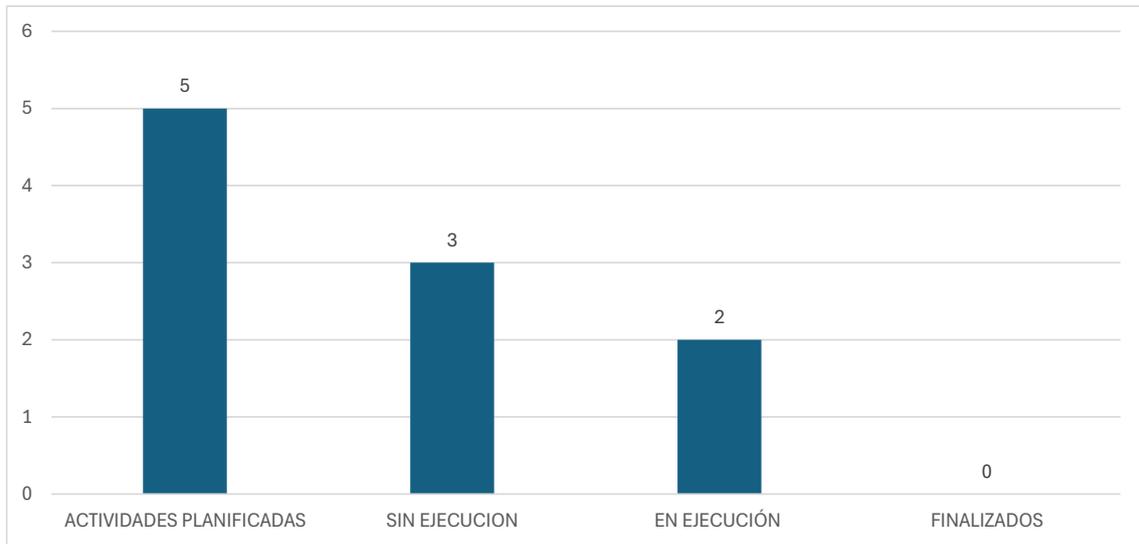
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	50%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
SIN ACTIVIDADES	\$ -	0	\$ -	0	\$ -



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
5	3	2	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

No contiene actividades en la estructura programática

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARTÍNEZ SANCHEZ GAMBOA		 Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES	
Elaborado y Revisado por:	Lda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN, POSGRADO Y VINCULACIÓN

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
								Implementar el procedimiento para la recepción de muestras en la UEA	\$ -			1			A TIEMPO			Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
								Mantener el inventario actualizado de materiales, insumos y reactivos	\$ -				1		A TIEMPO			Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
								Implementar el procedimiento para la recopilación requerimiento de insumos, materiales y reactivos de los laboratorios de la UEA	\$ -				1		A TIEMPO			Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
							2024.83.00.000.001.INV.T A01.0	Adquisición de insumos para los laboratorios Avícola y Porcino del CEIPA (Proyecto de Investigación - Dra. Alina Ramírez)	\$ 2.500,00			\$ 2.500,00			A TIEMPO			Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
							2024.83.00.000.002.INV.T B01.0-A 2024.83.00.000.002.INV.T B01.0-B 2024.83.00.000.002.INV.T B01.0-C	Contratación del servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de los laboratorios de docencia e investigación de la UEA	\$ 10.000,00			\$ 10.000,00			A TIEMPO			Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
							2024.83.00.000.002.INV.T B02.0	Contratación del servicio de Recarga de gases para los laboratorios de la UEA	\$ 15.000,00	\$ -		\$ 15.000,00			A TIEMPO		PRECONTRACTUAL INICIO	Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
							2024.83.00.000.002.INV.T B04.0	Adquisición de materiales para los laboratorios de docencia e investigación del campus central de la UEA	\$ 14.218,14			\$ 14.218,14			A TIEMPO		PRECONTRACTUAL INICIO	Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
							2024.83.00.000.002.INV.T B05.0	Adquisición de reactivos químicos convencionales para los laboratorios de docencia e investigación de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 15.000,00			\$ 15.000,00			A TIEMPO		PREPARATORIA INFORMES	Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
							2024.83.00.000.002.INV.T B07.0	Adquisición de reactivos microbiológicos para los laboratorios de docencia e investigación de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 12.000,00			\$ 12.000,00			A TIEMPO		PREPARATORIA INFORMES	Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)

INVESTIGACIÓN	OEI2. Incrementar la producción científica y tecnológica, con base a una estructura de investigación en función de los dominios institucionales de la Universidad Estatal Amazónica.	2.4. Acreditar los laboratorios de investigación de la Universidad Estatal Amazónica	S/N	2.4.1. Número de laboratorios acreditados.	Implementar modelo de gestión de laboratorio que permite el inicio del proceso de acreditación	Informe de modelo de gestión	2024.83.00.000.002.INV.T B09.0	Adquisición de reactivos químicos controlados para los laboratorios de docencia e investigación de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 5.000,00			\$ 5.000,00			A TIEMPO			Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)
							2024.83.00.000.002.INV.T B10.0	Adquisición de reactivos para análisis especializados para los laboratorios de docencia e investigación de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 3.000,00			\$ 3.000,00			A TIEMPO	PREPARATORIA INFORMES	Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)	
							2024.83.00.000.002.INV.T B11.0 2024.83.00.000.002.INV.T B11.1 2024.83.00.000.002.INV.T B11.3	Arrastre 2023 - ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE VIDRIO Y PLÁSTICO PARA LOS LABORATORIOS DEL CAMPUS CENTRAL Y CEIPA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA 2023	\$ 36.490,00			\$ 36.490,00	\$ 36.490,00	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Q.F.Andrea Riofrio	
							2024.83.00.000.002.INV.T B12.0 2024.83.00.000.002.INV.T B12.1 2024.83.00.000.002.INV.T B12.2 2024.83.00.000.002.INV.T	Arrastre 2023 - ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS DEL CAMPUS Y CEIPA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 4.348,25			\$ 4.348,25	\$ 4.348,25	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Btgo. Jhandry Sarango	
							2024.83.00.000.002.INV.T B13.0	Arrastre 2023 - ADQUISICIÓN DE REACTIVOS QUÍMICOS NO CONTROLADOS ESPECIALES PARA LOS LABORATORIOS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 29.751,15			\$ 29.751,15		AVANCE ESPERADO	80,00%	TRAMITE PAGO	Btga. Mariana Conforme	
							2024.83.00.000.002.INV.T B14.0	Arrastre 2023 - ADQUISICIÓN DE REACTIVOS QUÍMICOS CONVENCIONALES PARA LOS LABORATORIOS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 14.093,80			\$ 14.093,80	\$ 14.093,80	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Ing. Luis Jiménez	
							2024.83.00.000.002.INV.T C02.0	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo de equipos instrumentales para los laboratorios de la UEA				\$ -		A TIEMPO			Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)	
							2024.83.00.000.002.INV.T B03.1	Contratación del servicio de instalación de línea de gas y adquisición de cilindro con recarga de nitrógeno, para la limpieza del fluido supercrítico del Laboratorio de Microbiología del Campus Central	\$ 9.000,00			\$ 9.000,00		A TIEMPO		PREPARATORIA INFORMES	Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)	
							2024.83.00.000.002.INV.T C04.0	Contratación del servicio de instalación de líneas de gases para el Laboratorio de Ambiental del Campus Central de la UEA	\$ -			\$ -		A TIEMPO		PREPARATORIA INFORMES	Dr. David Sancho Vicerrector de Investigación (E)	



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

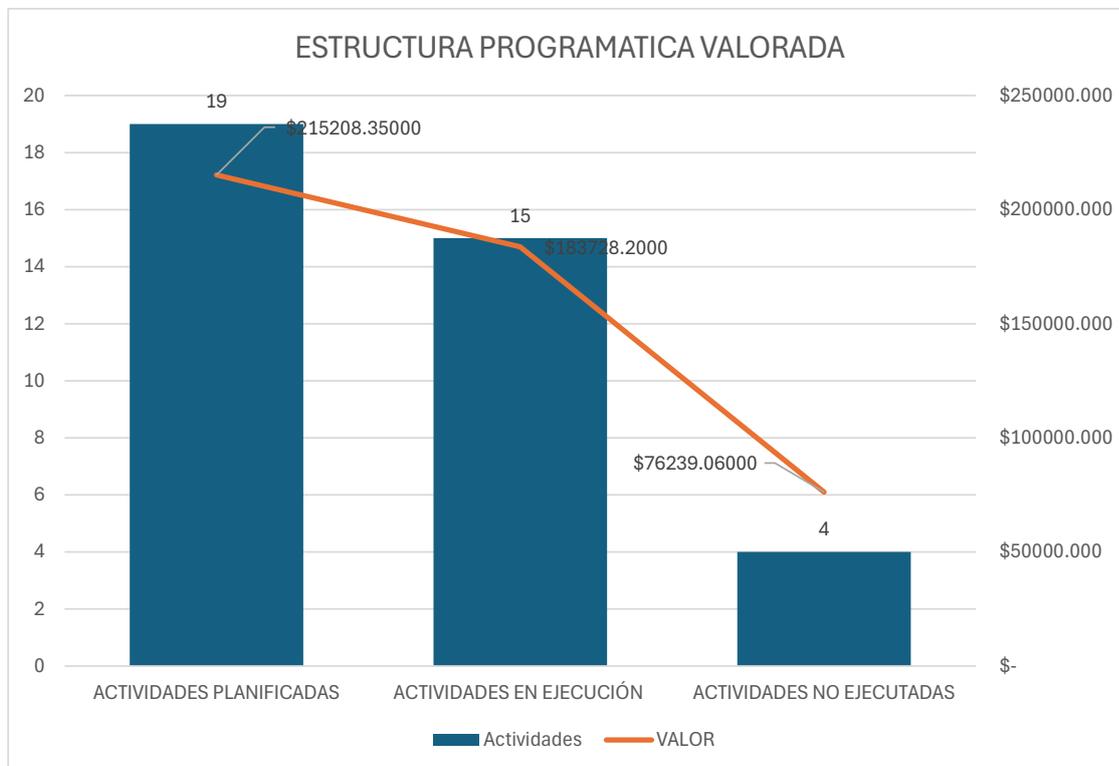
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	VICERRECTORADO DE INVESTIGACION		
RESPONSABLE:	Dr. David Sancho	CARGO:	Vicerrector de Investigación (E)

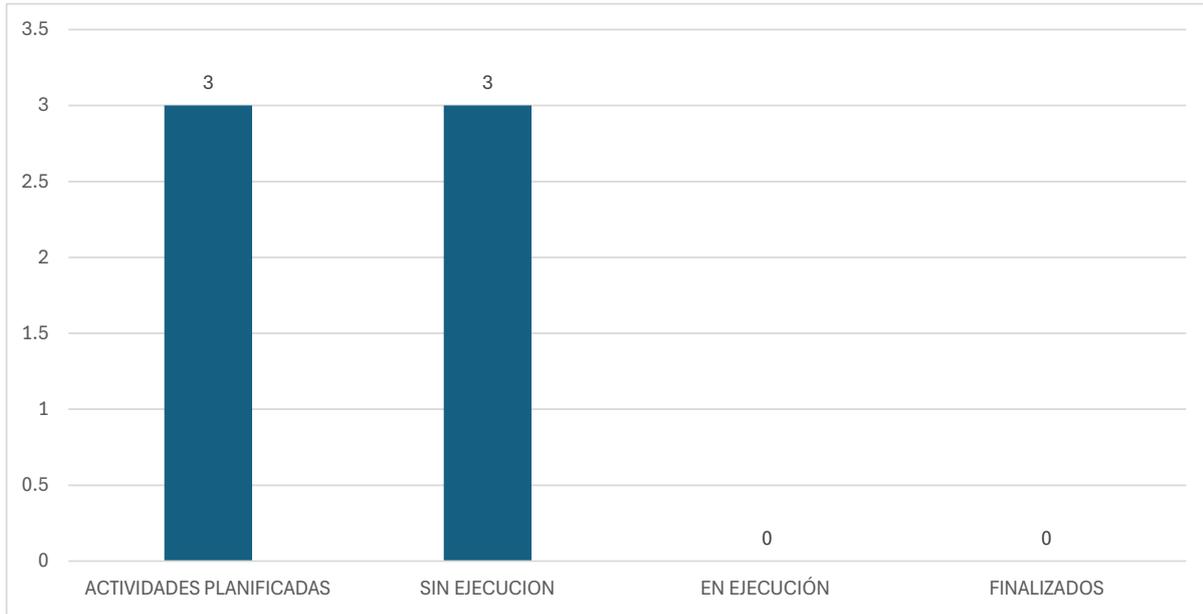
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar el nivel de investigación científica de la Universidad Estatal Amazónica mediante la implementación de proyectos de investigación, el fortalecimiento de los laboratorios, la acreditación y la inclusión de docentes investigadores en actividades de promoción, participación y difusión de estudios a nivel local e internacional.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	96%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
19	\$ 215.208,35	15	\$ 183.728,20	4	\$ 76.239,06



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
3	3	0	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	5	VALOR:	\$ 46.600,00

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA		 Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

**PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DECANATO DE INVESTIGACIÓN**

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE	
										1T	2T	3T	4T						
INVESTIGACIÓN	OBI 2. Incrementar la producción científica y tecnológica, con base a una estructura de investigación en función de los dominios institucionales de la Universidad Estatal Amazónica.	2.1 Desarrollar e implementar un plan de retos de I+D+i dirigido a solucionar la problemática identificada en la provincia de Pastaza y Región Amazónica según PDOT y PIA	Incrementar el nivel de investigación científica de la Universidad Estatal Amazónica mediante la implementación de proyectos de investigación, el fortalecimiento de los laboratorios, la acreditación y la inclusión de docentes investigadores en actividades de promoción, participación y difusión de estudios a nivel local e internacional.	Número de instrumentos desarrollados para ejecución del Plan de retos I+D+i	En el 2024 se cuenta con un plan de retos de I+D+i que faciliten y agilicen la articulación de la Ciencia, Tecnología e Innovación con la Docencia y la Vinculación con la Sociedad	Documento borrador del Plan de retos I+D+i		Elaborar el documento Borrador del Plan de retos I+D+i	\$ -			1			A TIEMPO			DRA. HAIDE MARIN	
		2.2. Desarrollar metodologías de difusión y posicionamiento de los resultados de investigación realizados en la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar el nivel de investigación científica de la Universidad Estatal Amazónica mediante la implementación de proyectos de investigación, el fortalecimiento de los laboratorios, la acreditación y la inclusión de docentes investigadores en actividades de promoción, participación y difusión de estudios a nivel local e internacional.	Porcentaje de docentes que participan en procesos de investigación	60% de profesores titulares a tiempo completo participan en diferentes actividades de investigación	Informe semestral de participación en actividades de investigación			Realizar dos convocatorias para procesos de postulación de Proyectos de Investigación al año	\$ -		1		1	SI	AVANCE ESPERADO	50,00%	2 convocatorias	DRA. HAIDE MARIN
									Solicitud de asignación de carga horaria a docentes relacionadas a actividades de investigación	\$ -		1		1	SI	AVANCE ESPERADO	50,00%		DRA. HAIDE MARIN
		2.3. Fortalecer la participación de docentes en proyectos y redes de investigación multidisciplinares en función de los dominios de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar el nivel de investigación científica de la Universidad Estatal Amazónica mediante la implementación de proyectos de investigación, el fortalecimiento de los laboratorios, la acreditación y la inclusión de docentes investigadores en actividades de promoción, participación y difusión de estudios a nivel local e internacional.	Número de proyectos de investigación	4	Informe de proyectos			Proyectos de investigación priorizados y en ejecución	\$ -				6		A TIEMPO			DRA. HAIDE MARIN
									Reembolso de pago de publicaciones científicas en revistas indexadas	\$ 10.000,00	\$ 2.000,00	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	\$ 2.000,00	\$ -	AVANCE CAERCANO AL ESPERADO	75,00%	EN EJECUCION	DRA. HAIDE MARIN
				Número de artículos, libros, capítulos publicados por año	120	Informe de publicaciones anuales			Registro actualizado de artículos, libros, capítulos publicados por la comunidad universitaria de la UEA	\$ -		1		1		AVANCE ESPERADO	50,00%		DRA. HAIDE MARIN
				Número de investigaciones realizadas alineadas al PDOT y PIA	6	Informes de revisión de proyectos			Revisión de proyectos de investigación que registren alineación a Objetivos institucionales, líneas de investigación, PDOT o PIA y cumplimiento de normativa vigente.	\$ -				6		A TIEMPO			DRA. HAIDE MARIN
							PROYECTO	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA LABORATORIOS DEL CAMPUS CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 39.621,64			\$ 39.621,64		A TIEMPO		TRAMITE PAGO	Ing. Jannys Rivera		
							PROYECTO	ADQUISICIÓN DE UNA CÁMARA DE FLUJO LAMINAR PARA EL LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 11.183,47			\$ 11.183,47		A TIEMPO		TRAMITE PAGO	Ing. Jhoeel Heman Uvidia		
							PROYECTO	ADQUISICIÓN DE DOS BIORREACTORES PARA EL LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA EN LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 150.838,87			\$ 150.838,87		A TIEMPO		CONTRACTUAL INICIO	Ing. Jannys Rivera		
							PROYECTO	ADQUISICIÓN DE UN MULTIPARAMETRICO PORTÁTIL DE TRES CANALES (DE CAMPO) Y 10 SONDAS PARA EL LABORATORIO DE AMBIENTAL DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 17.401,23			\$ 17.401,23		A TIEMPO		TRAMITE PAGO	Ing. Jhoeel Heman Uvidia		
							PROYECTO	ADQUISICIÓN DE EXTRACTOR DE FLUIDOS SÚPER CRÍTICO DE LABORATORIO PARA LOS LABORATORIOS DE INVESTIGACIÓN DE LA UEA.	\$ 169.956,00			\$ 169.956,00		A TIEMPO		TRAMITE PAGO	Ing. Yudel García		
Totales									\$ 549.001,21	\$ 32.000,00	\$ 63.000,00	\$ 422.001,21	\$ 32.000,00	\$ 100.000,00		58,33%		0	

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
○	A TIEMPO		
●	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
◐	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
◑	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DECANATO DE INVESTIGACION		
RESPONSABLE:	Dra. Hide Marín	CARGO:	Decana de Investigación

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

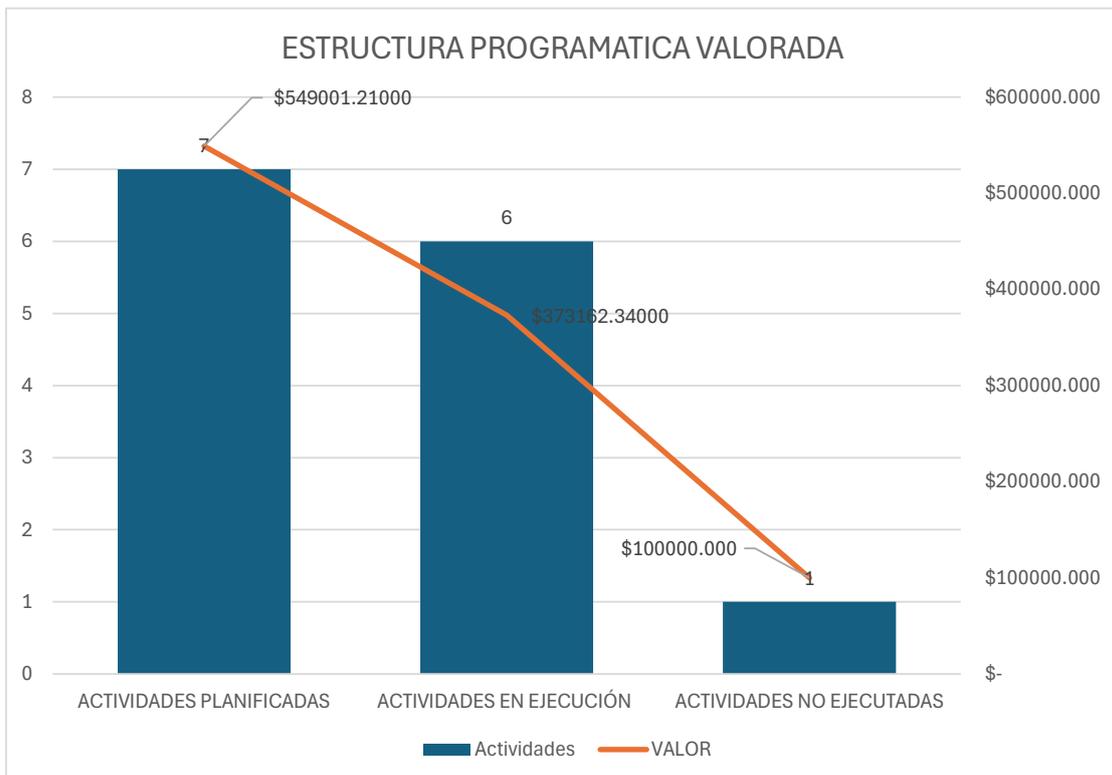
Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):

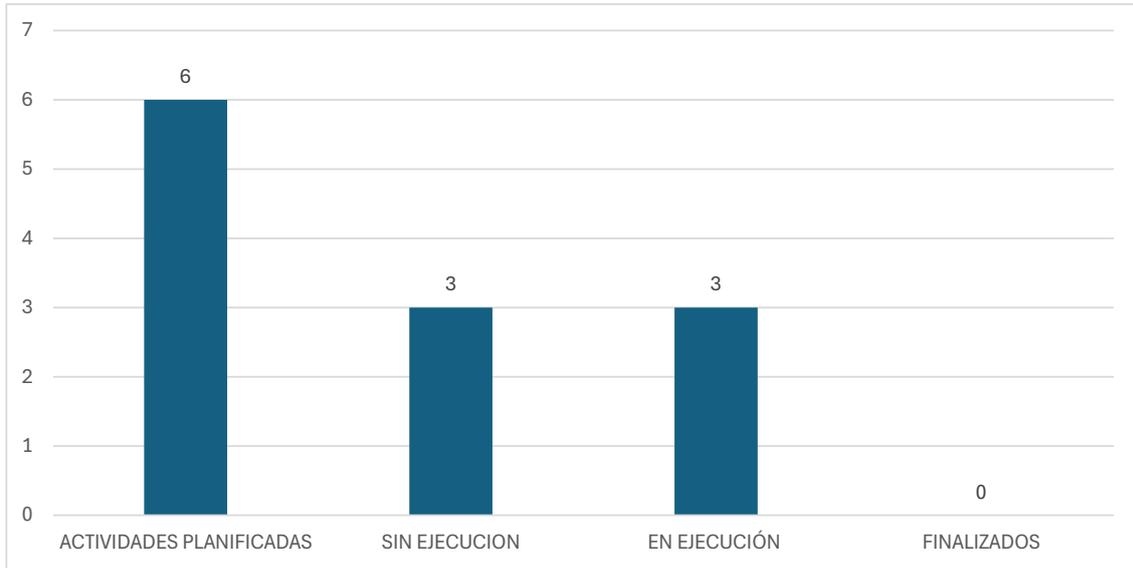
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	58,33%
-------------------------------	------	--	--------

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO

ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
7	\$ 549.001,21	6	\$ 373.162,34	1	\$ 100.000,00



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
6	3	3	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	1	VALOR:	\$ 389.001,21
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	4	VALOR:	\$ 88.117,04

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARTÍ SOL SANCHEZ GAMBOA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DECANATO DE POSGRADO

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE		
										1T	2T	3T	4T							
DOCENCIA	OEI 1. Incrementar la formación de profesionales con excelencia de la Universidad Estatal Amazónica.	1.2. Implementar nuevas carreras de posgrado y programas de posgrado en la UEA.	Incrementar la oferta académica y científica en programas de posgrado mediante la implementación de un Plan de Comercialización de Ofertas Académicas de la UEA.	1.2.1. Número de nuevas carreras aprobadas e implementadas.	1	Proyectos de creación de nuevos programas		Elaboración de proyectos de creación de nuevos programas de posgrado	\$ -				1		A TIEMPO			Decanato de Posgrado		
				Porcentaje de disponibilidad de Oferta Académica	100%	Informe anual		Ejecución académica de programas de posgrado vigentes	\$ -					1		A TIEMPO			Decanato de Posgrado	
							2024.82.00.000.00 2.DPO.TB04.0	Arrastre 2023 - Pago a docentes de arrastre de años anteriores - Servicios Profesionales Docente Mgs.Paola Galvez por dictar el Modulo Administración de Empresas Turísticas Programa de Maestría Turismo III Cohorte (02 de diciembre 2020)	\$ -								Sin financiamiento		Decanato de Posgrado	
				Número de estudiantes matriculados	75	Informe anual		Elaboración de expedientes de estudiantes de posgrado							100 %		A TIEMPO			Decanato de Posgrado
				Porcentaje de docentes de la UEA que desempeñan actividades de posgrado	20%		2024.82.00.000.00 2.DPO.TB02.0	Pago a Docentes por servicios profesionales por Tribunal Evaluador del Trabajo final de titulación	\$ 600,00		\$ 600,00			\$ 600,00			AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Decanato de Posgrado
				Porcentaje de estudiantes titulados en cohortes	60%			Ejecución de procesos de titulación de cohorte vigente	\$ -						\$ 1,00		A TIEMPO			
				S/N	S/N	S/N	2024.82.00.000.00 2.DPO.TB03.0	Contratación a Docentes para Directores de Trabajo de Titulación	\$ 1.000,00		\$ 1.000,00			\$ 1.000,00			AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Decanato de Posgrado
TOTALES									\$ 1.600,00	\$ -	\$ 1.600,00	\$ -	\$ 1.600,00		100,00%					

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

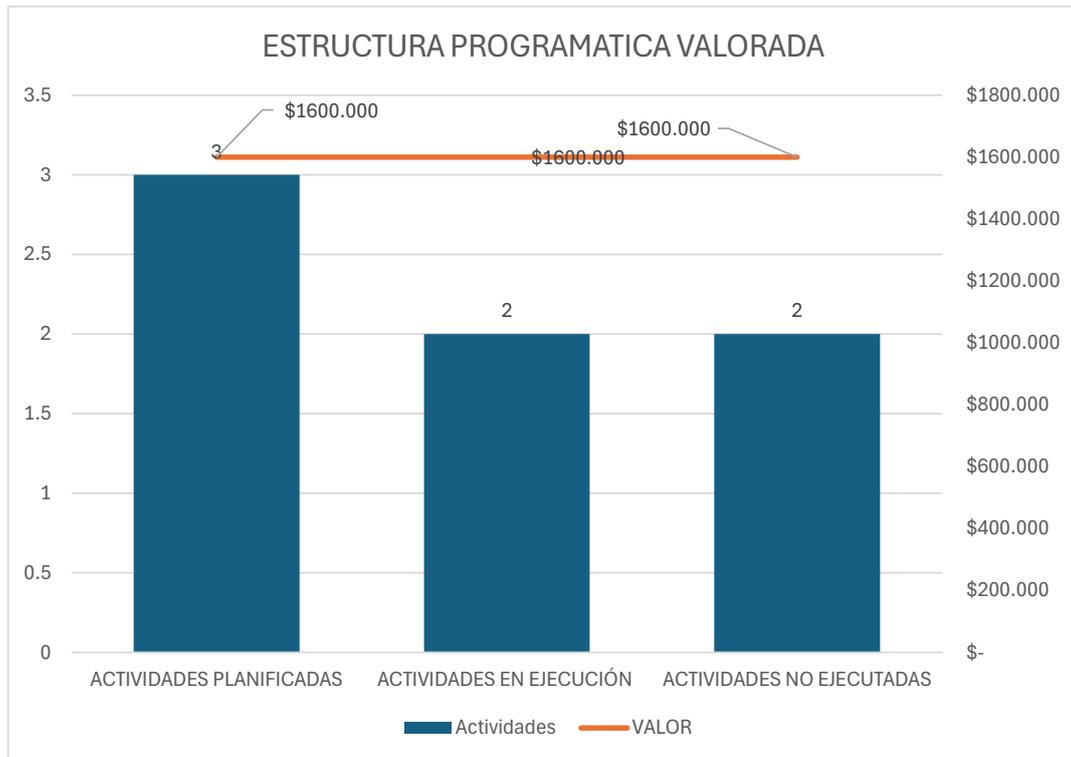
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DECANATO DE POSGRADO		
RESPONSABLE:	Dr.Edison Segura	CARGO:	Decano de Posgrado

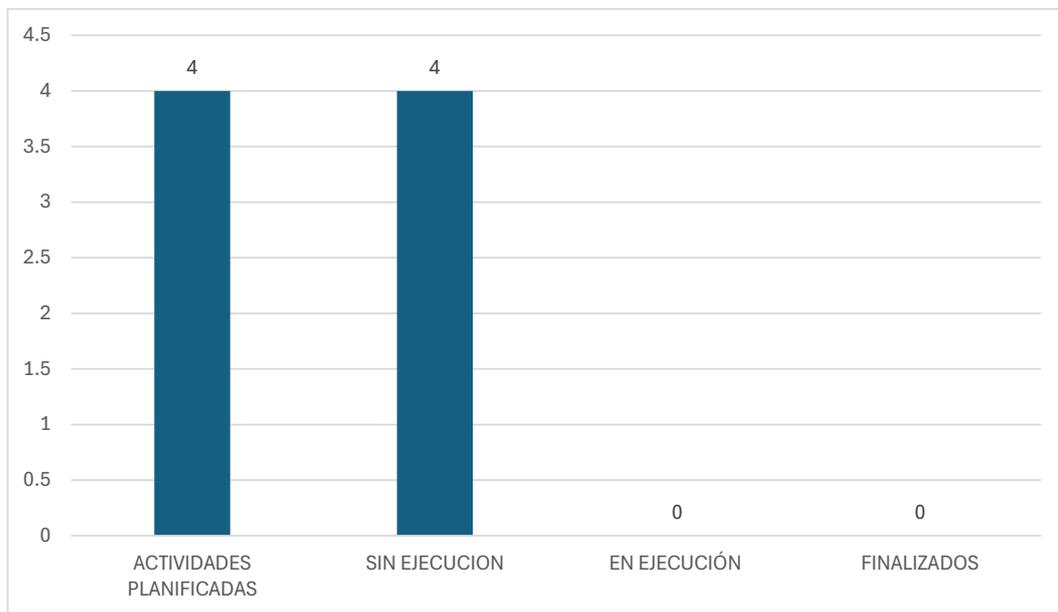
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la oferta académica y científica en programas de posgrado mediante la implementación de un Plan de Comercialización de Ofertas Académicas de la UEA.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	100%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
3	\$ 1.600,00	2	\$ 1.600,00	2	\$ 1.600,00



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
4	4	0	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVO S ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE	
										1T	2T	3T	4T						
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	OEI 3. Incrementar la vinculación con la sociedad o colectividad de la Universidad Estatal Amazónica.	3.1. Desarrollar y promocionar un catálogo de los servicios que potencialmente serían ofertados a la colectividad por parte de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la vinculación de la UEA con la sociedad mediante la ejecución de proyectos, la interacción con graduados, la implementación de un Plan de Capacitación y la disponibilidad de un portafolio de oferta de servicios de transferencia de tecnologías y emprendimiento.	Número de servicios ofertados a la colectividad.	2	Catálogo de servicios de la Universidad Estatal Amazónica utilizado por parte de la colectividad.		Elaborar el Catálogo de servicios de la Universidad Estatal Amazónica utilizado por parte de la colectividad.	\$ -				1		A tiempo			Decanato de Vinculación	
		3.2. Implementar un programa de seguimiento a graduados y capacitación continua a la colectividad por parte de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la vinculación de la UEA con la sociedad mediante la ejecución de proyectos, la interacción con graduados, la implementación de un Plan de Capacitación y la disponibilidad de un portafolio de oferta de servicios de transferencia de tecnologías y emprendimiento.	3.2.1. Porcentaje de información actualizada de graduados.	100%	Informe anual		Registro de información de graduados de la UEA	\$ -					100%		A tiempo			Decanato de Vinculación
				Número de procesos de capacitación ejecutados	10	Informe anual		Ejecución de procesos de capacitación	\$ -	5			5	4	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	40,00%			Decanato de Vinculación
				Porcentaje de resultados de investigación transferidos a la comunidad	50%	Informe anual		Catálogo de Resultados de investigación para ser transferidos a la comunidad	\$ -					1		A tiempo			Decanato de Vinculación
		S/N	S/N	Número de proyectos de vinculación ejecutados con convenio	4	Proyectos de vinculación		Ejecución de proceso de convocatoria para postulación de proyectos de vinculación	\$ -	1				1	2	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADA	Decanato de Vinculación
				Número de proyectos de orientados al emprendimiento	2	Proyectos de vinculación		Ejecución de proceso de revisión y aprobación de proyectos de vinculación	\$ -		1			1	1	AVANCE ESPERADO	50,00%		Decanato de Vinculación
				Porcentaje de información actualizada de las necesidades de las comunidades	50%	Informe anual		Recopilación de información de necesidades de las comunidades	\$ -					50%		A tiempo			Decanato de Vinculación
Totales															63,33%				

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

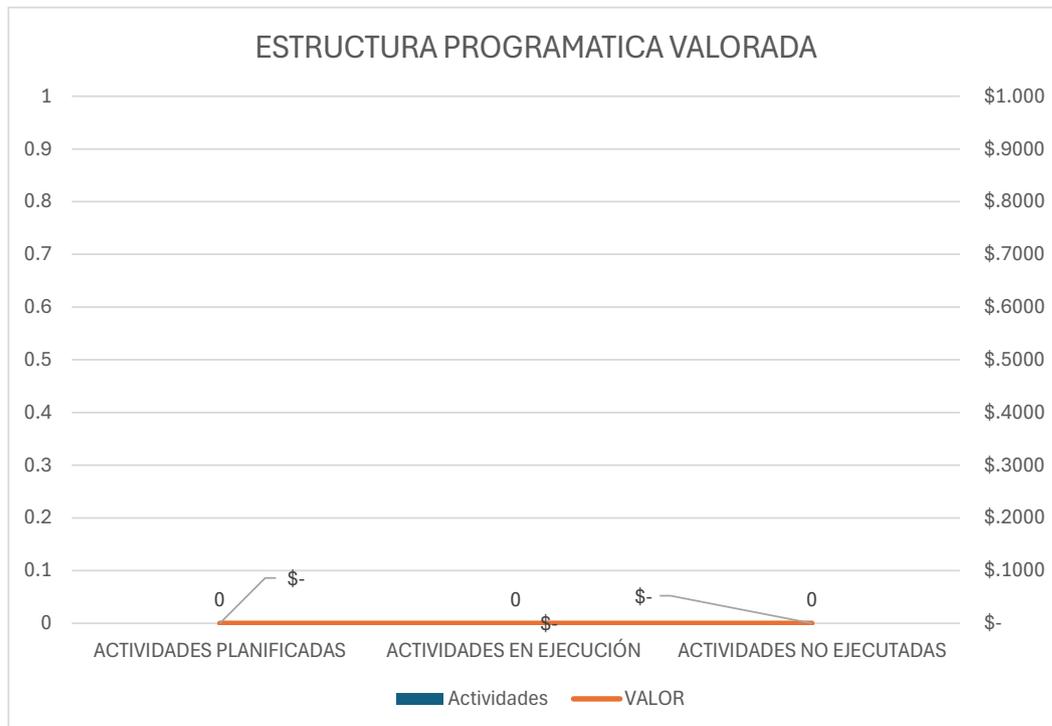
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DECANATO DE VINCULACIÓN		
RESPONSABLE:	Dr. Yoel Rodrpiguez	CARGO:	Decano de Vinculación

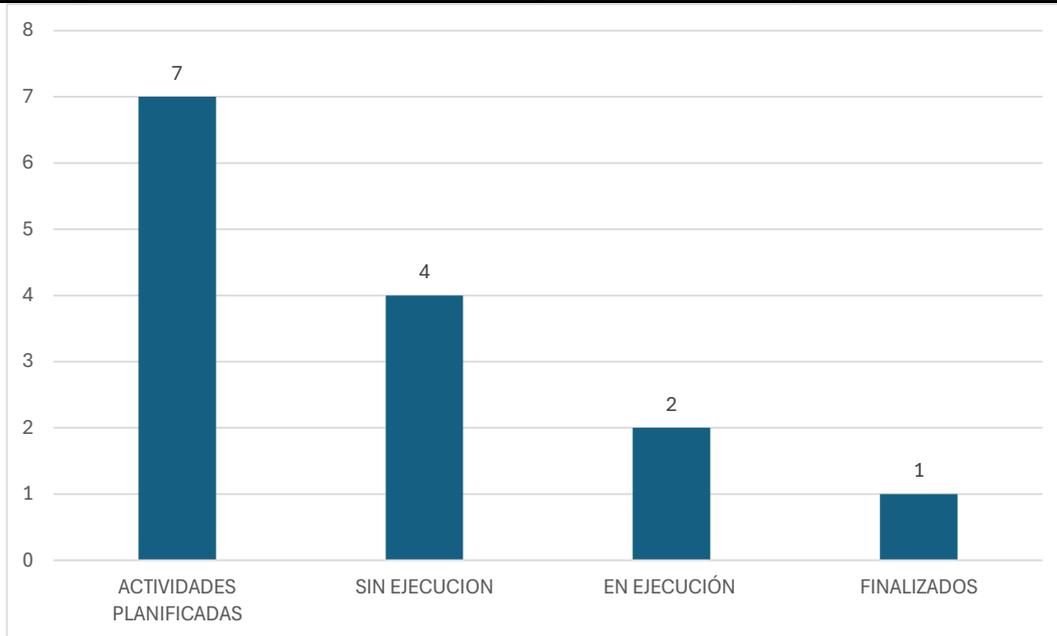
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la vinculación de la UEA con la sociedad mediante la ejecución de proyectos, la interacción con graduados, la implementación de un Plan de Capacitación y la disponibilidad de un portafolio de oferta de servicios de transferencia de tecnologías y emprendimiento

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	63,33%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
SIN ACTIVIDADES	\$ -	0	\$ -	0	\$ -



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
7	4	2	1



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

No contiene actividades en la estructura programática

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA		 Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
									1T	2T	3T	4T					
GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	4.7. Generar espacios de participación e intercambios de experiencias con las universidades organizaciones nacionales y extranjeras.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Cooperación Nacional e Internacional mediante la implementación de un plan de cooperación y generación de convenios con instituciones públicas y privadas, nacionales y extranjeras.	Número de convenios suscritos con instituciones que financian proyectos académicos y de investigación	3	Informe Anual	Elaborar expediente de convenios suscritos	\$ -				1		A tiempo	33,00%	1	Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
				Número de convenios suscritos con instituciones nacionales	15	Informe Anual	Listado convenios suscritos con instituciones nacionales	\$ -				1		AVANCE ESPERADO	90,00%	14	Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
				Número de convenios con universidades internacionales	5	Informe Anual	Listado de convenios suscritos con instituciones internacionales	\$ -				1		AVANCE ESPERADO	100,00%	7 Convenios en proceso	Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
				Porcentaje de información actualizada de convenios para cierre	100%	Informe Anual	Listado de convenios para cierre	\$ -				1		AVANCE ESPERADO	100,00%	finalizado	Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
Totales														80,75%			

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

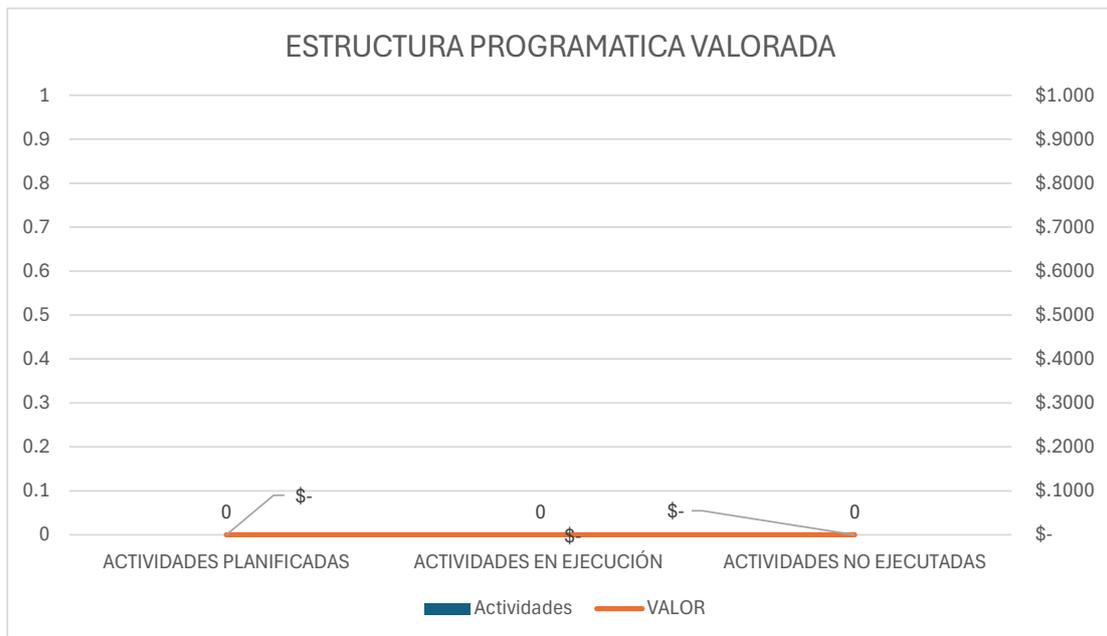
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL		
RESPONSABLE:	Dr. Andrés Martínez	CARGO:	Director de Cooperacion Internacional

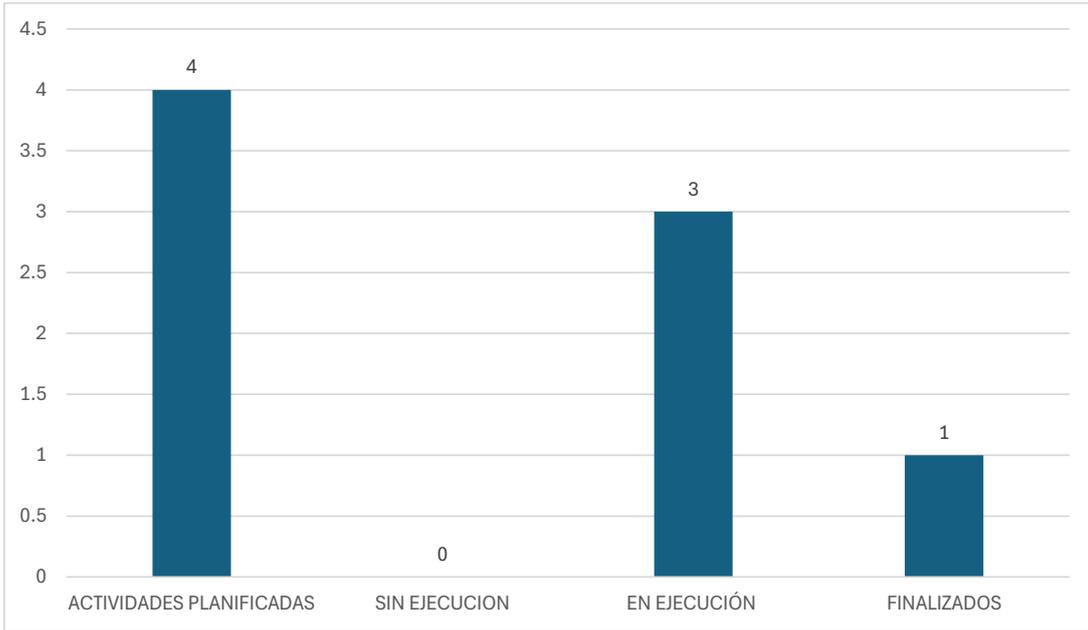
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la eficiencia y eficacia de la Cooperación Nacional e Internacional mediante, la implementación de un plan de cooperación y generación de convenios con instituciones públicas y privadas, nacionales y extranjeras

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	80,75%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
SIN ACTIVIDADES	\$ -	0	\$ -	0	\$ -



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
4	0	3	1



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$	-
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$	-

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

No contiene actividades en la estructura programática

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
CENTRO EXPERIMENTAL DE INVESTIGACIÓN Y PRODUCCION AMAZONICA

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR UNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
				Porcentaje de estudiantes que cuentan con ambientes de aprendizaje práctico experimental y autónomo de formación académica	40,00%	Informe semestral		Elaborar el Plan de Desarrollo de Ordenamiento Territorial del CEIPA, en el que se especifica los ambientes de aprendizaje Práctico Experimental				X		SI	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%		Ing. Alex López
				Porcentaje de estudiantes que hacen prácticas PPI, práctico experimentales	80%	Informe semestral		Elaboración de estadísticas de estudiantes que realizan PPI y actividades del componente Práctico Experimental en el CEIPA				X		pendiente	AVANCE CERCANO AL ESPERADO			Ing. Alex López
				Número de investigaciones realizadas por estudiantes	200	Informe semestral		Elaboración de estadísticas de estudiantes que realizan Proyectos de Investigación en el CEIPA					X		A TIEMPO			Ing. Alex López
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA02.0 2024.84.00.000.001.C Ei.TA02.1	Contratación del servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo equipos Agrícolas y pecuarios CEIPA - UEA	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	PRECONTRACTUAL RESOLUCION Y CONTRATOS	Ing. Alex López
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA04.0	Contratación del servicio de Mantenimiento de los cultivos de café cacao y frutales	\$ 20.400,00	\$ 1.700,00	\$ 5.100,00	\$ 5.100,00	\$ 8.500,00	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	PRECONTRACTUAL EVALUACION OFERTAS	Ing. Alex López
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA05.0	Adquisición de Agroquímicos, semillas e insumos para la producción agrícola, forestal y pecuaria del CEIPA	\$ 38.775,00			\$ 38.775,00			A TIEMPO	PREPARATORIA RESOLUCIONES DE INICIO	Ing. Alex López	
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA06.0	Pago de permisos de funcionamiento, registros y certificaciones de las áreas de aprendizaje del CEIPA	\$ 2.500,00	\$ 625,00	\$ 1.875,00		\$ 325,00		AVANCE CERCANO AL ESPERADO	13%	EN EJECUCION	Ing. Alex López
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA07.0	Arrastre 2023 - Adquisición de jaulas para la producción pecuaria del centro experimental CEIPA	\$ 3.600,00	\$ 3.600,00			\$ 3.600,00		AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	Mgs. Janeth del Carmen Mosquera Ponce
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA08.0-A 2024.84.00.000.001.C Ei.TA08.0-B	Arrastre 2023 - Adquisición de semovientes Bovinos para el Centro Experimental CEIPA	\$ 55.755,00		\$ 55.755,00		\$ 55.755,00		AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	Ing. Marco Silva Díaz
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA09.0 2024.84.00.000.001.C Ei.TA09.1	Arrastre 2023 - Mantenimiento preventivo y correctivo del Tractor agrícola del CEIPA y sus implementos	\$ 6.925,98	\$ 1.731,49	\$ 1.731,49	\$ 1.731,50	\$ 1.731,50	\$ 6.925,98	AVANCE ESPERADO	100%	TRAMITE PAGO	Ing. Bryan Josué Arias Ramírez
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA10.0	Arrastre 2023 - Adquisición de Insumos Agroquímicos y fertilizantes para el Centro Experimental de la Universidad Estatal Amazonica	\$ 7.962,38	\$ 7.962,38			\$ 7.962,38		AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	Ing. Luis Roger Rodríguez Haro
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA11.0-A 2024.84.00.000.001.C Ei.TA11.0-B	Arrastre 2023 - Adquisición de alimentos y medicina veterinaria para especies menores y semovientes menores para el centro experimental de investigación y producción amazónica de la Universidad estatal Amazonica	\$ 81.280,73	\$ 81.280,73			\$ 35.712,81		AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	Mgs. Janeth Sánchez
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA12.1	Arrastre 2023 - Contratación mantenimiento de pastizales en el CEIPA	\$ 30.000,00		\$ 30.000,00		\$ 30.000,00		AVANCE ESPERADO	100%	CONTRACTUAL EN EJECUCIÓN	Gladys Aracelli Medina Gahona
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA13.0-A 2024.84.00.000.001.C Ei.TA13.0-B	Arrastre 2023 - Adquisición de pollos bb, balanceados e insumos psicocolas para el Centro Experimental CEIPA	\$ 12.198,33	\$ 12.198,33			\$ 12.198,33		AVANCE ESPERADO	100%	CONTRACTUAL EN EJECUCIÓN	Ing. Luis Roger Rodríguez Haro
							2024.84.00.000.001.C Ei.TA14.0-A 2024.84.00.000.001.C Ei.TA14.0-B	Arrastre 2023 - ADQUISICIÓN DE ALEVINES PARA EL CENTRO EXPERIMENTAL DE INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN AMAZÓNICA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA.	\$ 6.625,15	\$ 6.625,15			\$ 6.625,15		AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	Blga. Mayra Torres

VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	OEI 3. Incrementar la vinculación con la sociedad o colectividad de la Universidad Estatal Amazónica.	3.1. Desarrollar y promocionar un catálogo de los servicios que potencialmente serían ofertados a la colectividad por parte de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la eficiencia y eficacia del CEIPA mediante la implementación de procesos productivos, investigativos y de vinculación académica con la comunidad universitaria.	Número de capacitaciones específicas	4	Informe semestral		Elaboración y ejecución de capacitaciones específicas a desarrollarse en el CEIPA						X				ATIEMPO		Ing. Alex López	
GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia Operacional y Administrativa de la Universidad Estatal Amazónica	Implementar una planta de procesamiento y comercialización de productos amazónicos en el CEIPA		Índice de excedentes didácticos productivos	80%	Informe semestral	2024.84.00.000.001.C El.TC01.0	Adquisición de insumos, empaques para valor agregado de la carrera de AGROINDUSTRIA del Campus PUYO y el CEIPA	\$ 19.000,00		\$ 19.000,00							AVANCE CERCANO AL ESPERADO	25%	PREPARATORIA PROFORMAS	Ing. Alex López
Totales									\$ 718.728,03	\$ 200.134,58	\$ 302.287,45	\$ 133.048,00	\$ 83.258,00	\$ 187.078,93			61,65%				

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	ATIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

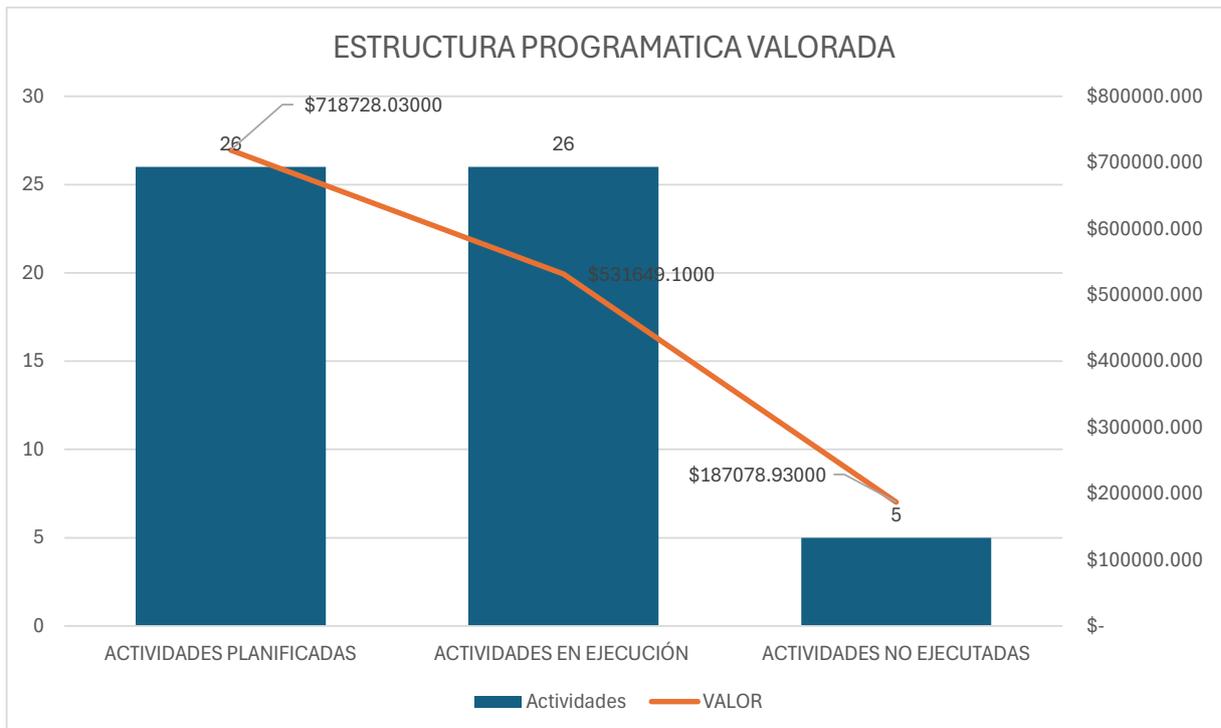
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	CENTRO EXPERIMENTAL DE INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN AMAZÓNICA		
RESPONSABLE:	Ing. Alex Lopez	CARGO:	Director del CEIPA

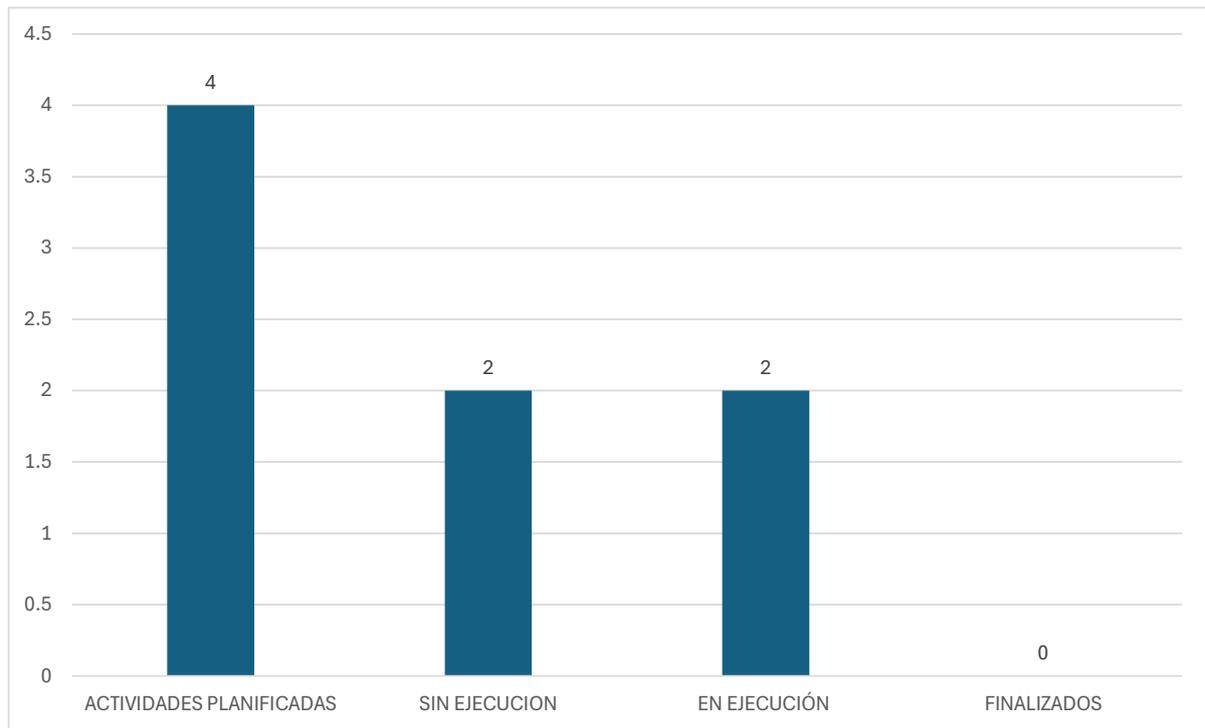
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la eficiencia y eficacia del CEIPA mediante la implementación de procesos productivos, investigativos y de vinculación académica con la comunidad universitaria.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	61,65%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
26	\$ 718.728,03	26	\$ 531.649,10	5	\$ 187.078,93



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
4	2	2	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	2	VALOR:	\$ 93.557,40
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	23	VALOR:	\$ 501.304,07

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	4.1. Fortalecer la prestación de servicios administrativos y de apoyo a las funciones sustantivas de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de planificación y evaluación mediante, la aplicación de las mejores prácticas de planificación, gestión de proyectos, administración de procesos y mejoras a los procesos de seguimiento, control y evaluación institucional integral.	Porcentaje de procesos mejorados	A finales del 2026 al menos el 50% de procesos estarán documentados y mejorados	Informe Anual		Catálogo de procesos institucionales	\$ -				1		A tiempo			Dirección de Planificación
				Porcentaje de certificaciones POA emitidas	100%	Informe Anual		Porcentaje de certificaciones POA emitidas	\$ -	40%		100%		AVANCE ESPERADO	70,00%	70% de cumplimiento	Dirección de Planificación	
		Número de proyectos asistidos técnicamente para elaboración		8	Informe Anual		Asistencia técnica para la elaboración de proyectos	\$ -	2	4	6	8		AVANCE ESPERADO	50,00%	4 asistencias	Dirección de Planificación	
						2024.01.00.000.001.PLA.TA05.0	PROGRAMA DE FORMACION EN UNA SEGUNDA LENGUA PARA LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 25.467,03				\$ 25.467,03	\$ 25.467,03	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Dirección de Planificación	
						2024.01.00.000.001.PLA.TA06.0	Gastos Operativos Empresa Pública Amazónica UEA – EP	\$ 17.288,59				\$ 17.288,59	\$ 17.288,59	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Dirección de Planificación	
						2024.82.00.000.001.PLA.TA01.0	Contratación del servicio de consultoría para el desarrollo de los procesos de evaluación interna de la universidad estatal amazónica, y evaluación de los programas de posgrado de la Universidad Estatal Amazónica; conforme a los lineamientos del modelo de evaluación externa con fines de acreditación para el aseguramiento de la calidad de las universidades y escuelas politécnicas, y los lineamientos del modelo genérico para la evaluación del entorno de aprendizaje de los programas de posgrado.	\$ 20.000,00	\$ 20.000,00					AVANCE CERCANO AL ESPERADO	75,00%	CONTRACTUAL	Dirección de Planificación	
		Totales								\$ 62.755,62	\$ 20.000,00	\$ -	\$ 42.755,62	\$ -	\$ 42.755,62		79,00%	

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
○	A TIEMPO		
●	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
●	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
●	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

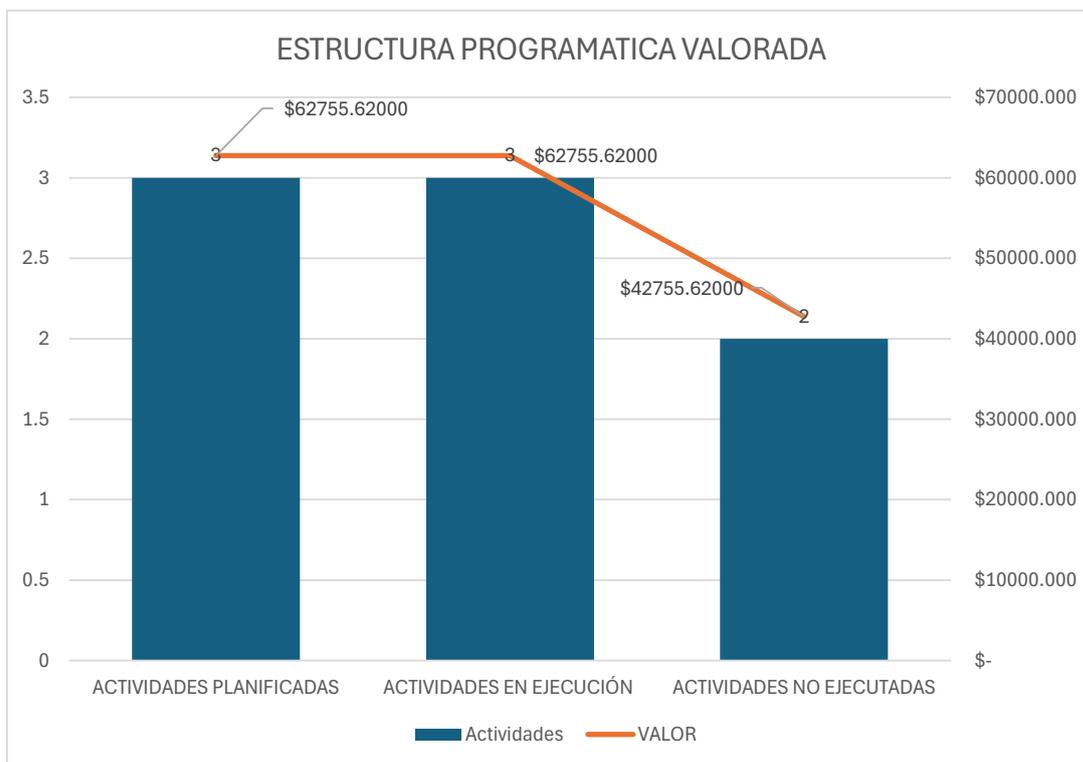
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL		
RESPONSABLE:	Mgs. Verónica Villarreal	CARGO:	Directora de Planificación y Evaluación Institucional

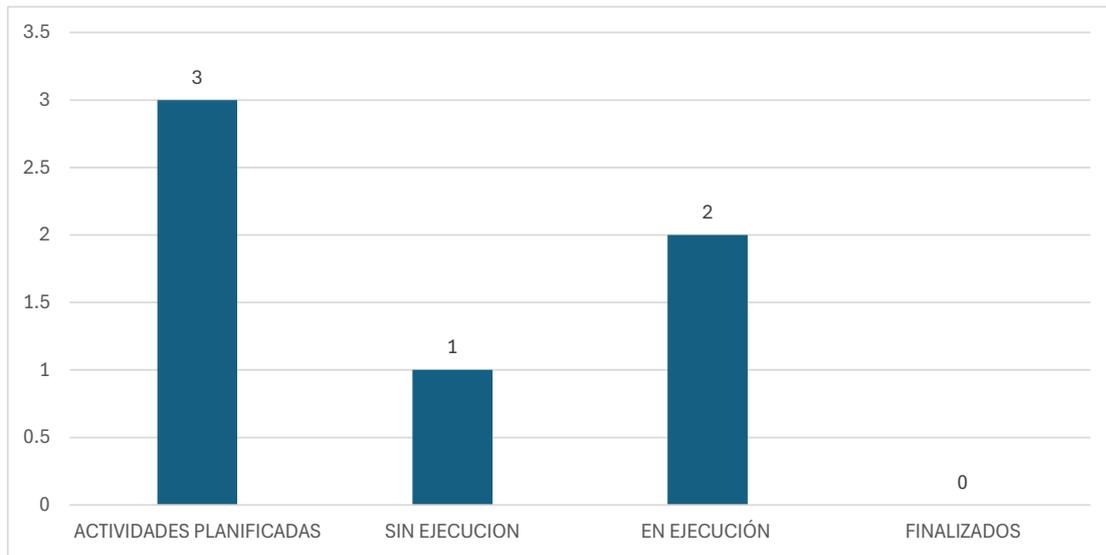
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de la Dirección Planificación y Evaluación mediante, la aplicación de las mejores prácticas de planificación, gestión de proyectos, administración de procesos y mejoras a los procesos de seguimiento, control y evaluación institucional integral

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	79,00%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
3	\$ 62.755,62	3	\$ 62.755,62	2	\$ 42.755,62



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
3	1	2	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	1	VALOR:	\$ 389.001,21
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	4	VALOR:	\$ 88.117,04

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA		 Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN FINANCIERA

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE	
										1T	2T	3T	4T						
GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	4.1. Fortalecer la prestación de servicios administrativos y de apoyo a las funciones sustantivas de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión Financiera de la UEA mediante, la implementación de mecanismos ágiles de control previo, la mejora y definición de los procesos y criterios homotogados para la aplicación en las responsabilidades asignadas por área de la unidad operativa.	Porcentaje de ejecución pre	85,00%	Informe de gestión		Elaboración de informes trimestrales sobre ejecución presup	\$ -	1	1	1	1	2	AVANCE ESPERADO	50%		ING. ANDRES BARRERA	
				1.2.1. Tiempo promedio en	10 días	Informe de gestión		Implementación de control previo a los procesos de contratación y pagos de servicios	\$ -	1				1	AVANCE ESPERADO	100%		ING. ANDRES BARRERA	
	OE1. Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del Vicerrectorado Administrativo	1.2. Optimizar los procesos de control previo y pagos por servicios prestados o contratación Pública		S/N	S/N	S/N	2024.01.00.0000.01.FIN.TA01.0	Contratación de una empresa auditora externa calificada por el Consejo de Educación Superior para la presentación del Informe del cumplimiento del carácter no lucrativo del ejercicio fiscal 2023 de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 4.000,00			\$ 4.000,00			A TIEMPO			ING. ANDRES BARRERA	
							2024.01.00.0000.01.FIN.TA02.0	Pago por servicio Data Fax de la UEA	\$ -				\$ -			A TIEMPO			ING. ANDRES BARRERA
							2024.01.00.0000.01.FIN.TA03.0	Pago de comisiones bancarias de las diferentes cuentas de la Universidad Estatal Amazónica (No pertenecientes a proyectos)	\$ 448,69				\$ 448,69	\$ -		A TIEMPO			ING. ANDRES BARRERA
						2024.01.00.0000.01.FIN.TB01.0	Pago por membresía para la Red Ecuatoriana de Universidades y Escuelas Politécnicas para la Investigación y Posgrado - REDU	\$ 12.000,00			\$ 12.000,00		\$ 6.000,00	AVANCE CERCAÑO AL ESPERADO	50%		Dirección Financiera ING. ANDRES BARRERA		
Totales									\$ 16.448,69	\$ -	\$ 12.000,00	\$ 4.000,00	\$ 448,69	\$ 6.000,00		67%			

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCAÑO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

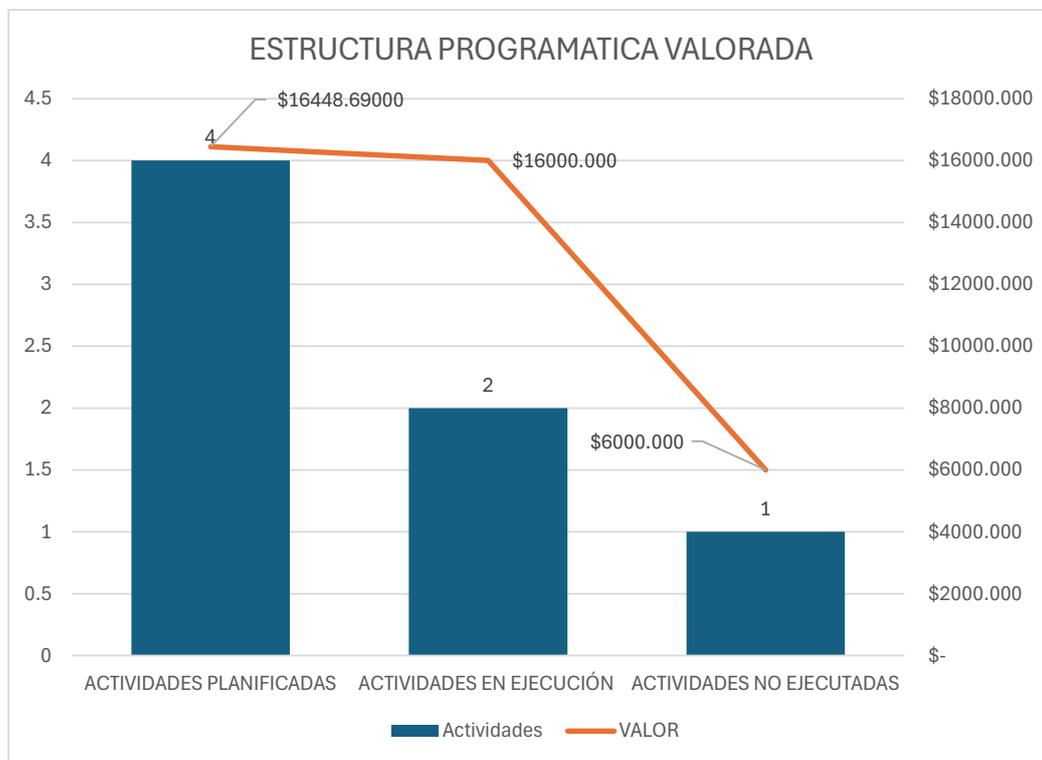
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION FINANCIERA		
RESPONSABLE:	Ing. Andres Barrera	CARGO:	Director Financiero

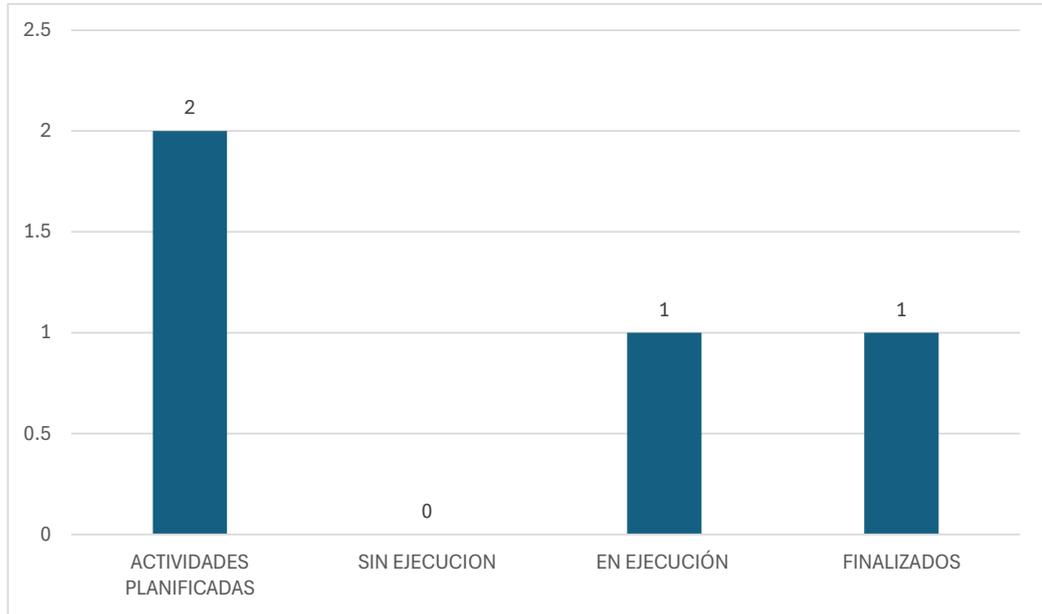
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión Financiera de la UEA, mediante la implementación de mecanismos ágiles de control previo, la mejora y definición de los procesos y criterios homologados para la aplicación en las responsabilidades asignadas por área de la unidad operativa

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	67%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
4	\$ 16.448,69	2	\$ 16.000,00	1	\$ 6.000,00



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
2	0	1	1



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA		 Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
PROCURADURÍA

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE	
									1T	2T	3T	4T						
GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	4.3. Desarrollar reglamentos e instrumentos jurídicos en función de la normativa legal vigente de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la eficiencia y eficacia de Procuraduría de la Universidad Estatal Amazónica mediante el fortalecimiento de habilidades y competencias jurídicas en temas de asesoría y patrocinio dentro del marco legal vigente.	Número de reglamentos reformados	4	INFORME ANUAL	Elaboración de reformas o actualización a reglamentos	\$ -	1	2	3	4	2	AVANCE ESPERADO	50%		PROCURADORIA	
				Número de contratos elaborados	50		Elaboración de contratos	\$ -		30		50	13	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	26%		PROCURADORIA	
				Número de convenios elaborados	40		Elaboración de convenios	\$ -		20		40	7	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	18%	conforme lo requerido	PROCURADORIA	
				Porcentaje de la normativa mejorada por requerimiento.	100 %	INFORME ANUAL	Listado de normativa vigente, con datos de normativa mejorada	\$ -				100%		ATIEMPO			PROCURADORIA	
				Número de criterios jurídicos emitidos.	20	INFORME ANUAL	Elaboración de criterios jurídicos	\$ -				20		ATIEMPO			PROCURADORIA	
Totales																31%		PROCURADORIA

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
○	A TIEMPO		
●	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
●	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
●	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

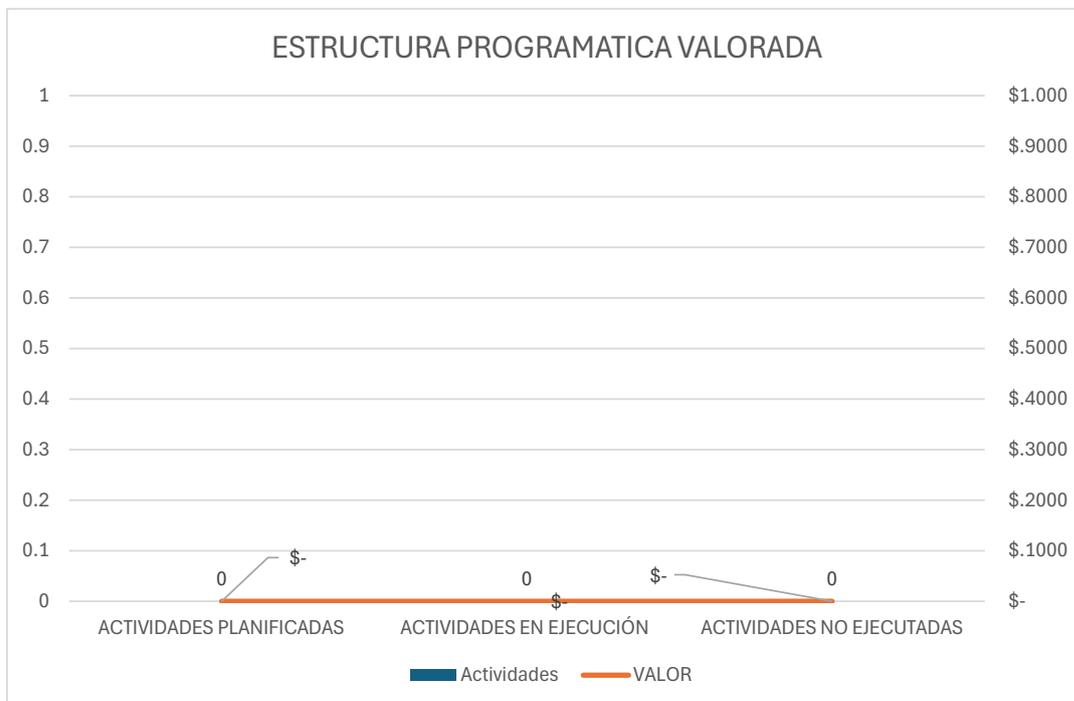
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	PROCURADURÍA		
RESPONSABLE:	Dr. Carlos Manosalvas Sanchez	CARGO:	Procurador Geneal (E)

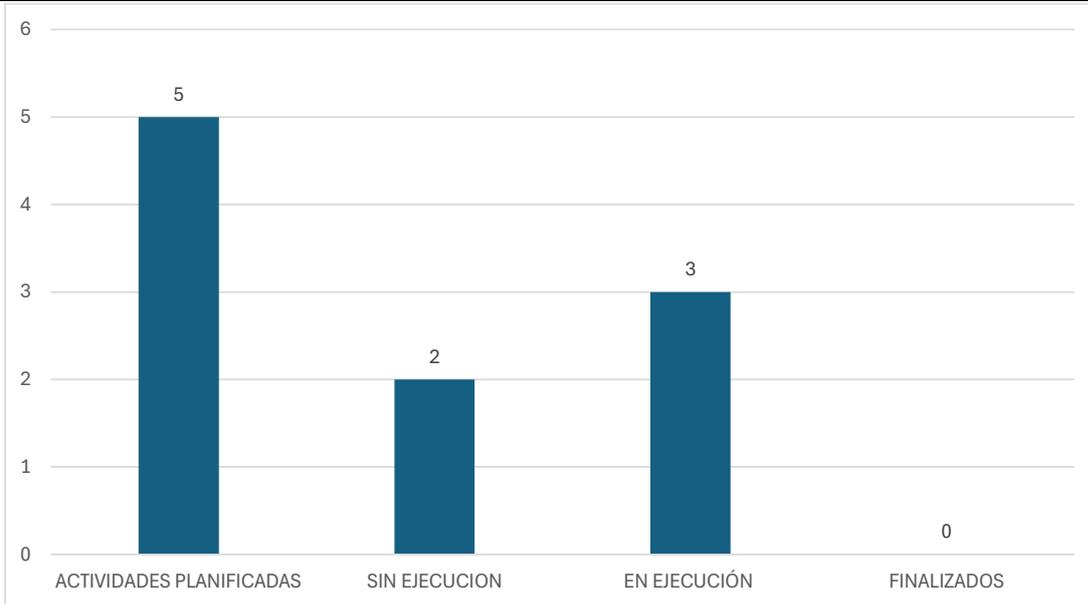
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la eficiencia y eficacia de Procuraduría de la Universidad Estatal Amazónica mediante el fortalecimiento de habilidades y competencias jurídicas en temas de asesoría y patrocinio dentro del marco legal vigente.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	31%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
SIN ACTIVIDADES	\$ -	0	\$ -	0	\$ -



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
5	2	3	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$	-
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$	-

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

No contiene actividades en la estructura programática

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
GESTIÓN	0E1 4. Incrementar la eficiencia Operacional y Administrativa de la Universidad Estatal Amazónica	4.5 Desarrollar y ejecutar un plan integrado de comunicación y relaciones públicas	Incrementar el posicionamiento de la imagen institucional y relaciones públicas de la UEA mediante la implementación de proyectos de generación de marca institucional, y la ejecución del Plan Integral de Comunicación Interna y Externa de la UEA.	4.5.1 Porcentaje de posicionamiento de productos y servicios de la UEA	70 %	Informe anual		Elaboración de informe de resultados de posicionamiento de productos y servicios de la UEA, en la comunidad universitaria	\$ -					1	A TIEMPO			Dis. Geovanny Asqui Zurita, Director (E)
							2024.01.00.000.001.RPU.TA01.0	Contratación del servicio de publicidad para la ejecución del plan de medios digitales y convencionales	\$ -			\$ -			A TIEMPO			Dis. Geovanny Asqui Zurita, Director (E)
							2024.82.00.000.001.RPU.TA01.0	Arrastre 2023 - Contratación del servicio de elaboración de materiales impresos y promocionales para la difusión de la oferta académica y científica de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 74.745,78	\$ 74.745,78				0	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	75,00%	TRAMITE PAGO	Dis. Geovanny Asqui Zurita, Director (E)
				Número de procesos de difusión y transferencia de información.	8	Informe anual	2024.01.00.000.001.RPU.TA02.0	Contratación del servicio para la organización, producción, ejecución del evento de Rendición de Cuentas 2023 (RDC2023) de la Universidad Estatal Amazónica a realizarse en el auditorio de la Casa de la Cultura, núcleo Pastaza	\$ 4.500,00	\$ 4.500,00				\$ 4.017,86	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Dis. Geovanny Asqui Zurita, Director (E)
								Listado de procesos de difusión y transferencia de información	\$ -					1	A TIEMPO			Dis. Geovanny Asqui Zurita, Director (E)
Porcentaje de información difundida en medios de comunicación locales	100%	Informe anual	2024.01.00.000.001.RPU.TA03.0	Arrastre 2023 - Publicaciones en prensa local para procesos de baja de bienes sin usar, en mal estado u obsoletos de propiedad institucional	\$ 2.400,00					\$ 2.400,00	A TIEMPO		CONTRACTUAL INICIO	Dis. Geovanny Asqui Zurita, Director (E)				
Totales								\$ 81.645,78	\$ 79.245,78	\$ -	\$ -	\$ 2.402,00	\$ 4.017,86	A tiempo	87,50%			

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

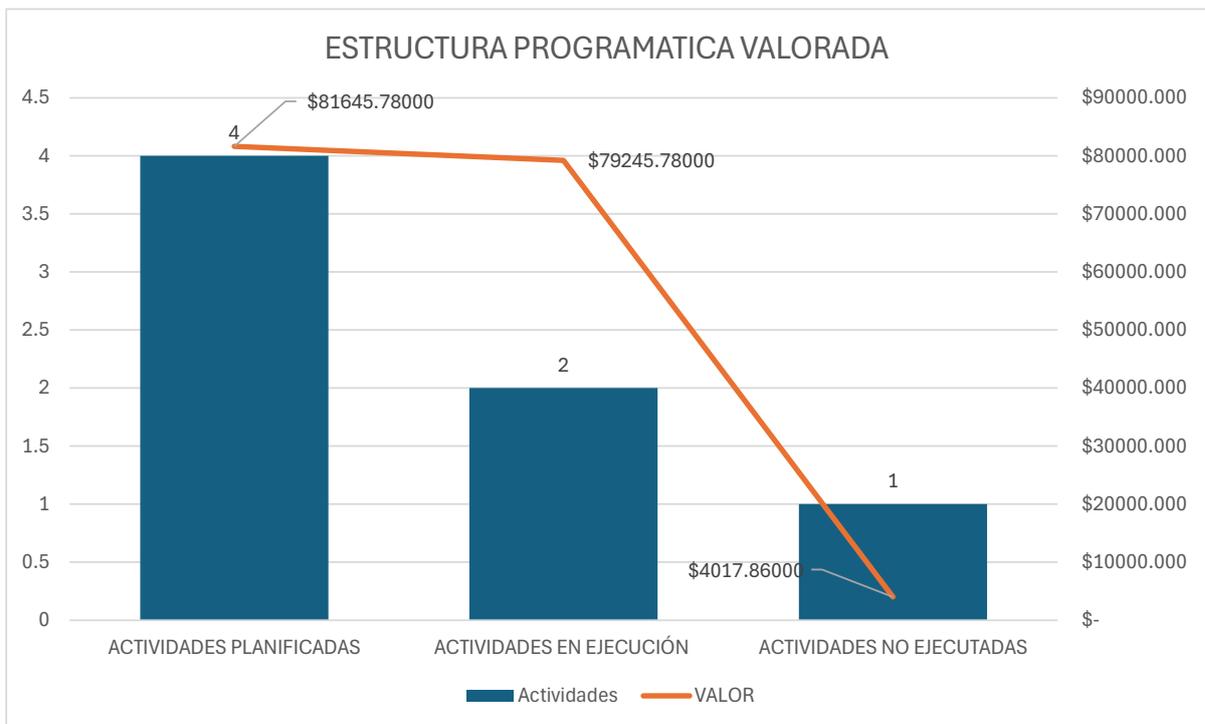
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION RELACIONES PUBLICAS		
RESPONSABLE:	Dis. Geovanny Asqui	CARGO:	Directo (e) de Relaciones Públicas

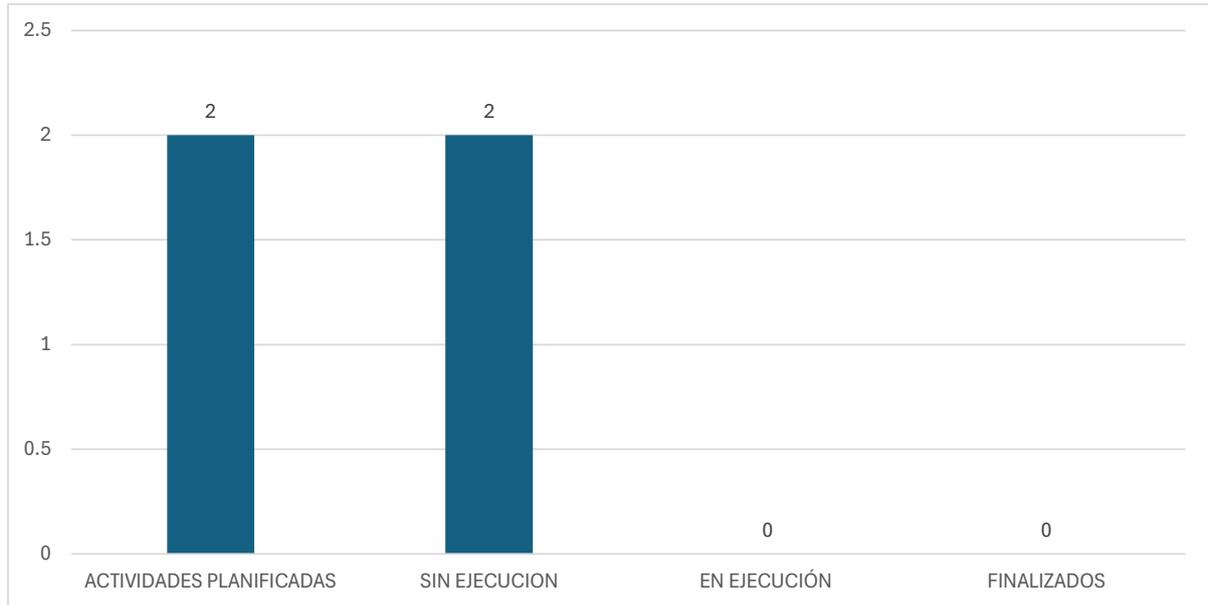
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar el posicionamiento de la imagen institucional y relaciones públicas de la UEA mediante la implementación de proyectos de generación de marca institucional, y la ejecución del Plan Integral de Comunicación Interna y Externa de la UEA.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	87,5%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
4	\$ 81.645,78	2	\$ 79.245,78	1	\$ 4.017,86



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
2	2	0	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA		 Firmado electrónicamente por: MERCEDES VILLARREAL MORALES	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	METÁ 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
							2024.01.00.000.001.TIC.TA02.0	Adquisición de consumibles catalogados para impresoras de diferentes marcas de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 25.000,00			\$ 25.000,00		\$ 24.971,25	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez
							2024.01.00.000.001.TIC.TA03.0	Contratación de licencias para el acceso al servicio de consulta en línea a bases de datos jurídicas para la Universidad Estatal Amazónica	\$ 3.208,40			\$ 3.208,40			A TIEMPO		PREPARATORIA	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez
							2024.01.00.000.001.TIC.TA05.0 2024.01.00.000.001.TIC.TA05.1 2024.01.00.000.001.TIC.TA05.2 2024.01.00.000.001.TIC.TA05.3 2024.01.00.000.001.TIC.TA05.4	Arrastre 2023 -Adquisición de equipos, accesorios, repuestos y materiales tecnológicos para las diferentes dependencias de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 26.580,00	\$ 26.580,00			\$ 26.580,00	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez	
							2024.01.00.000.001.TIC.TC01.0	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo para impresoras dentro del periodo de garantía de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 3.751,34			\$ 3.751,34			A TIEMPO		PREPARATORIA INFORMES	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez
							2024.01.00.000.001.TIC.TC01.1	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo para impresoras fuera del periodo de garantía de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 3.751,34			\$ 3.751,34			A TIEMPO		PREPARATORIA INFORMES	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez
							2024.82.00.000.001.TIC.TA01.0	Arrastre - RE-PU-UEA-2023-003, Contratación de Suscripción a Plataformas Digitales por medio de PROQUEST: PROQUEST CENTRAL + PRISMA, PROQUEST EBOOK CENTRAL (ACADEMIC COMPLETE) por 18 meses para la Universidad Estatal Amazónica	\$ 23.272,74			\$ 23.272,74			A TIEMPO			ING. PATRICO OCHOA CARRION
							2024.82.00.000.001.TIC.TA02.0	Contratación de Licencias Académicas para el uso de la herramienta Antiplagio Turnitin -Documentos ilimitados e integración LMS para la Universidad Estatal Amazónica	\$ 15.156,00		\$ 15.156,00		0	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50,00%	PRECONTRACTUAL RESOLUCION Y CONTRATOS	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez	
							2024.82.00.000.001.TIC.TA03.0	Contratación de licencias de uso del software de EPSON PRINT ADMIN para la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 6.300,00	\$ 6.300,00			\$ 6.300,00	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	75,00%	TRAMITE PAGO	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez	
							2024.82.00.000.001.TIC.TA04.0	Contratación del servicio de arrendamiento de licencias educativas Microsoft para la Universidad Estatal Amazónica	\$ 799,99			\$ 799,99		A TIEMPO			Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez	
				Porcentaje de aplicaciones mejoradas en función de	100,00%	Informe Anual		Implementación de mejoras en los Sistemas de Información de la UEA solicitadas	\$ -		100%		100%	AVANCE ESPERADO	50,00%		Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez	
				Porcentaje de infraestructura tecnológica mejorada	100,00%	Informe Anual		Elaboración de proyectos para el fortalecimiento de la infraestructura de red en al UEA				2		A TIEMPO			Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez	
	OEI 2. Incrementar la producción científica y tecnológica, con base a una estructura de investigación en	*2.3. Fortalecer la participación de docentes en proyectos y redes de investigación		3.2.1. Número de publicaciones			2024.83.00.000.003.TIC.TA01.0	Contratación del servicio de acceso a la Red Avanzada de Investigación y Academia - CEDIA para la Universidad Estatal Amazónica (plurianual 2023-2024)	\$ 58.064,16	\$ 14.516,04	\$ 14.516,04	\$ 14.516,04	\$ 14.516,04	\$ 58.064,16	AVANCE ESPERADO	100,00%	CONTRACTUAL EN EJECUCIÓN	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez

INVESTIGACIÓN	función de los dominios institucionales de la Universidad Amazónica.	investigación multidisciplinarios en función de los dominios de la Universidad Estatal Amazónica."	publicaciones reconocidas a nivel nacional e internacional	120	Informe Anual	2024.83.00.000.003.TIC.TA02.0	Contratación del servicio de acceso a la Red Avanzada de Investigación y Academia - CEDIA para la Universidad Estatal Amazónica (plurianual 2024-2025)	\$ 46.833,12			\$ 11.708,28	\$ 35.124,84		A TIEMPO	PRECONTRACTUAL RESOLUCIÓN Y CONTRATOS	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez
						PROYECTO	IMPLEMENTACIÓN DE UNA RED DE VOZ Y DATOS EN EL CENTRO EXPERIMENTAL DE INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN AMAZÓNICA – CEIPA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$28.780,00			\$28.780,00			A TIEMPO	CONTRACTUAL EN EJECUCIÓN	Mgs. Luis Rafael de la Torre Silva
						PROYECTO	ADQUISICIÓN DE SERVIDORES PARA LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$15.200,00			\$15.200,00	\$15.200,00	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Mgs. Luis Rafael de la Torre Silva
						PROYECTO	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA LA RENOVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED DEL CAMPUS PUYO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$6.800,00			\$6.800,00			A TIEMPO	CONTRACTUAL INICIO	Ing. Bernabe Ortega
						PROYECTO	ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA ERP PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$209.000,00			\$209.000,00			A TIEMPO	TRAMITE PAGO	Ing. Bernabe Ortega
						PROYECTO	ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES PARA LA PROVISIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS DE LAS ÁREAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS	\$222.335,00			\$222.335,00	\$222.335,00	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Mgs. Luis Rafael de la Torre Silva
						PROYECTO	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE PANTALLAS INTERACTIVAS PARA AULAS Y VARIAS DEPENDENCIAS DEL CAMPUS PUYO Y CEIPA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$360.000,00			\$360.000,00			A TIEMPO	PRECONTRACTUAL INICIO	Mgs. Edwin Gustavo Fernández Sánchez
Totales						13		\$ 1.054.832,09	\$ 47.396,04	\$ 29.672,04	\$ 924.114,74	\$ 53.651,27	\$ 353.450,41	79,17%		

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

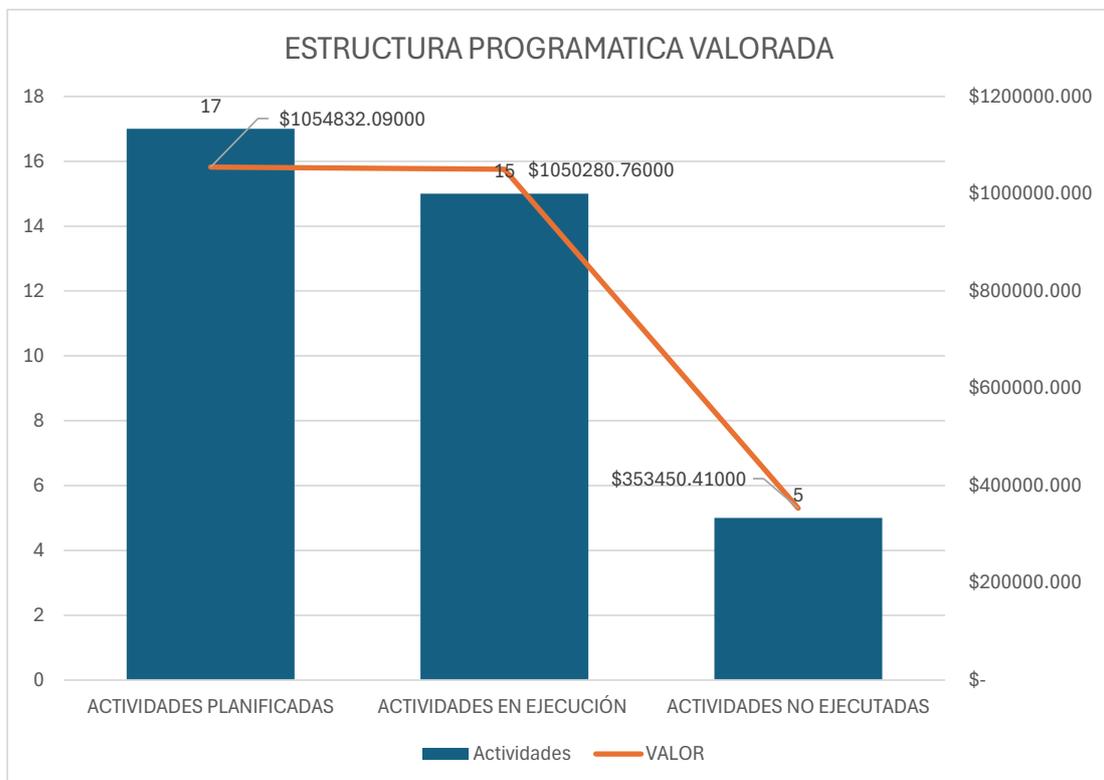
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
RESPONSABLE:	MGS. GUSTAVO FERNANDEZ	CARGO:	DIRECTOR

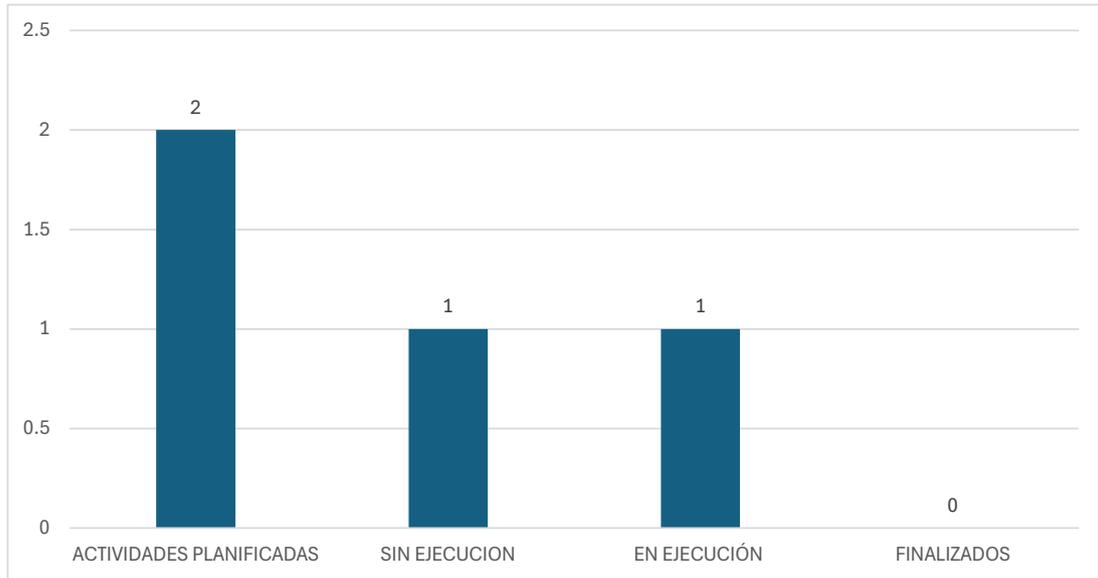
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	79,17%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
17	\$1.054.832,09	15	\$1.050.280,76	5	\$353.450,41



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
2	1	1	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	3	VALOR:	\$ 842.115,00
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	3	VALOR:	\$ 80.915,80

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARI SOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO / SECRETARIA GENERAL

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESPECÍFICO	ESTRATEGIA	INDICADORES	META	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	VALOR	FECHA DE ENTREGABLES (TRIMESTRAL)				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	OE 1. Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del Vicerrectorado Administrativo.	1.1 Desarrollar e implementar un plan de administración del talento humano	Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitaciones	80%	Informe anual	S/N	Seguimiento al Plan de Capacitación del Talento Humano	\$ -		1				AVANCE ESPERADO	50,00%		Vicerrectorado Administrativo y Talento Humano
			1.2 Optimizar los procesos de control previo y pagos por servicios prestados o contratación pública	Porcentaje de ejecución presupuestaria	85%		S/N	Seguimiento a la Ejecución Presupuestaria	\$ -		1				AVANCE ESPERADO	50,00%		Vicerrectorado Administrativo y Dirección Financiera
			1.3 Aplicar un modelo de provisión y administración de bienes y servicios institucionales	Porcentaje de bienes inventariados en condiciones óptimas	100%		S/N	Seguimiento del proceso de bienes inventariados en condiciones óptimas	\$ -		1				AVANCE ESPERADO	50,00%		Vicerrectorado Administrativo y Dirección de Logística
				Porcentaje de vehículos operativos	80%		S/N	Seguimiento al proceso de verificación de vehículos operativos	\$ -		1				AVANCE ESPERADO	50,00%		Vicerrectorado Administrativo y Dirección de Logística
			1.4 Diseñar y aplicar un modelo de atención de servicios a estudiantes en el contexto de bienestar universitario	Porcentaje de estudiantes que acceden a becas estudiantiles	10%		S/N	Seguimiento al proceso de asignación de becas estudiantiles	\$ -		1				AVANCE ESPERADO	50,00%		Vicerrectorado Administrativo y Dirección de Bienestar Universitario
			1.5 Desarrollar y ejecutar un plan de adecuaciones, construcciones y mantenimiento de la infraestructura y equipos de la UEA	Porcentaje de cumplimiento del plan de adecuaciones, infraestructura y mantenimiento	80%		S/N	Seguimiento al cumplimiento del plan de adecuaciones, infraestructura y mantenimiento	\$ -		1				AVANCE ESPERADO	50,00%		Vicerrectorado Administrativo y Dirección de Desarrollo Físico
Totales									\$ -						50,00%			

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

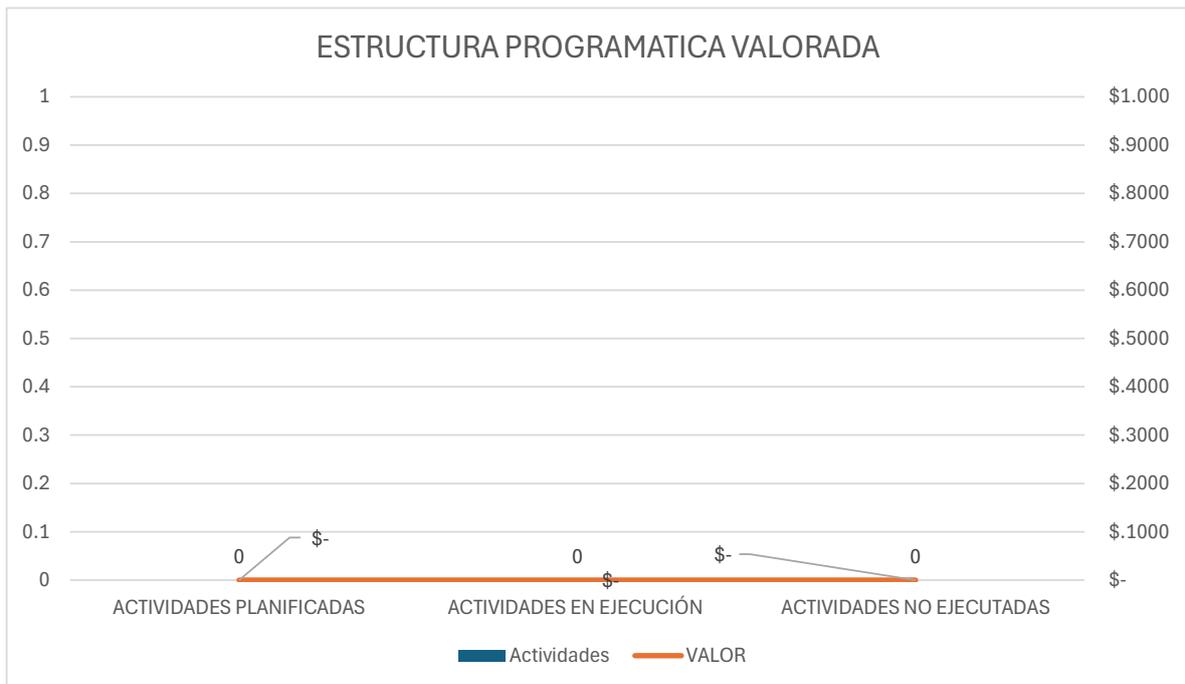
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO		
RESPONSABLE:	Dr. Carlos Anibal Manosalvas Vaca	CARGO:	Vicerrector Administrativo

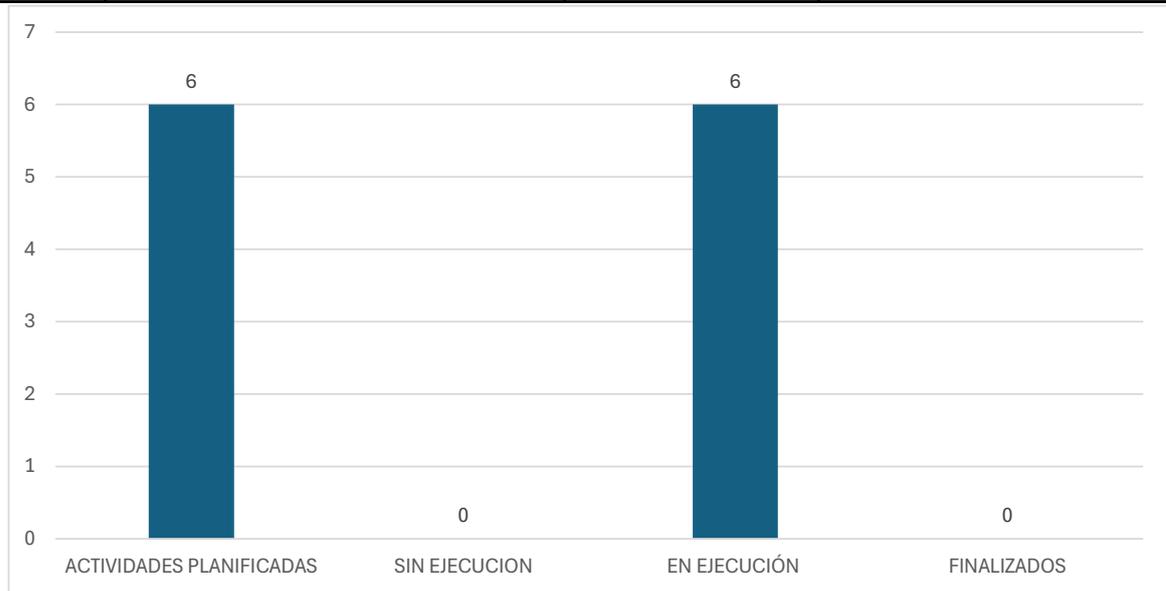
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	50%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
SIN ACTIVIDADES	\$ -	0	\$ -	0	\$ -



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
6	0	6	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

No contiene actividades en la estructura programática

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN DE DESARROLLO FÍSICO Y MANTENIMIENTO

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	PROYECTO	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE			
											1T	2T	3T	4T								
			COORDINACIÓN DE DESARROLLO FÍSICO: Incrementar la capacidad de infraestructura y espacios recreativos Universidad Estatal Amazónica mediante el aprovechamiento de los espacios físicos, los estudios técnicos, elaboración de planos más el diseño e implementación de proyectos de construcción y mejoras a los espacios físicos de la UEA.	Número de planos de infraestructura elaborados	4	Informe anual			Elaboración de Planos en función de las necesidades institucionales					100 %		A TIEMPO			ING. FRANCISCO ESPIN			
				Porcentaje de requerimientos de infraestructura ejecutándose	100%	Informe anual			Fiscalización de obras en ejecución de la UEA					100%		A TIEMPO			ING. FRANCISCO ESPIN			
				Número de proyectos de infraestructura elaborados	2	REPORTE SEMESTRAL			Elaboración de Proyectos de Desarrollo de Infraestructura				2		5	AVANCE ESPERADO	100	FINALIZADO		ING. FRANCISCO ESPIN		
							2024.01.00.000.001.DD F.TA.17.0	Arrastre 2023 - ESTUDIO DE SUELO PARA DIVERSOS PROYECTOS EN LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 5.325,48	\$ 5.325,48			\$ 5.325,48				AVANCE ESPERADO	100	FINALIZADO		ARQ. ANA MUÑOZ	
							2024.01.00.000.001.DD F.TB.05.0	Estudios topograficos para las distintas Sedes de la UEA										PENDIENTE				ING. FRANCISCO ESPIN
							2024.01.00.000.001.DD F.TB.06.0	Contratación para la elaboración de estudios Arquitectonicos y Complementarios de un Bloque de Aulas en el CEIPA de la Universidad Estatal Amazónica										PENDIENTE				ING. FRANCISCO ESPIN
							2024.01.00.000.001.DD F.TB.07.0	Estudios geológicos, geotecnicos, geofísicos y de suelos para diversos proyectos de la UEA	\$ 6.550,00				\$ 4.366,67	\$ 2.183,33					AVANCE CERCANO AL ESPERADO	75	EN EJECUCION	
				Porcentaje de avance del plan de infraestructura	90%	REPORTE SEMESTRAL			Elaboración del Plan de infraestructura de la UEA				1			AVANCE ESPERADO	100	FINALIZADO		ING. FRANCISCO ESPIN		
				Porcentaje de equipos de responsabilidad de mantenimiento operativo	100%	REPORTE SEMESTRAL		2024.01.00.000.001.DD F.TA.10.0	Adquisición de repuestos para maquinas de limpieza.	\$ 7.000,00			\$ 7.000,00		\$ 7.000,00	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	100	TRAMITE PAGO		ING. FRANCISCO ESPIN		
								2024.01.00.000.001.DD F.TA.01.0-A 2024.01.00.000.001.DD F.TA.01.0-B 2024.01.00.000.001.DD F.TA.01.0-C	Contratación del servicio de Recarga de extintores de la Universidad Estatal Amazónica.								PENDIENTE			ING. FRANCISCO ESPIN		
							2024.01.00.000.001.DD F.TA.02.0-A 2024.01.00.000.001.DD F.TA.02.0-B 2024.01.00.000.001.DD F.TA.02.1-C 2024.01.00.000.001.DD F.TA.02.1-D 2024.01.00.000.001.DD F.TA.02.2-E 2024.01.00.000.001.DD F.TA.02.2-E	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondicionados de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 13.296,81			\$ 13.296,81				AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50	PRECONTRACTU AL INICIO		ING. FRANCISCO ESPIN		
							2024.01.00.000.001.DD F.TA.03.0	Contratación del servicio de recolección y manejo de desechos peligrosos y o especiales de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 3.000,00				\$ 3.000,00			A TIEMPO		PREPARATORIA PROFORMAS		ING. FRANCISCO ESPIN		
							2024.01.00.000.001.DD F.TA.04.0 2024.01.00.000.001.DD F.TA.04.1 2024.01.00.000.001.DD F.TA.04.2	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los generadores eléctricos de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 5.266,00			\$ 5.266,00				AVANCE CERCANO AL ESPERADO	75	CONTRACTUAL EN EJECUCIÓN		ING. FRANCISCO ESPIN		
							2024.01.00.000.001.DD F.TA.05.0 2024.01.00.000.001.DD F.TA.05.1 2024.01.00.000.001.DD F.TA.05.2 2024.01.00.000.001.DD F.TA.05.3	Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Equipos UPS, del Campus Puyo, CEIPA y Lago Agrio de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 4.291,50			\$ 4.291,50		\$ 3.738,00	AVANCE ESPERADO	100	FINALIZADO		ING. FRANCISCO ESPIN			
							2024.01.00.000.001.DD F.TA.06.0 2024.01.00.000.001.DD F.TA.06.1 2024.01.00.000.001.DD F.TA.07.0 2024.01.00.000.001.DD F.TA.07.1 2024.01.00.000.001.DD F.TA.07.2	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del aire acondicionado de precisión en el data center del Campus Puyo de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 4.800,00			\$ 1.600,00	\$ 1.600,00	\$ 1.600,00		AVANCE CERCANO AL ESPERADO	75	CONTRACTUAL EN EJECUCIÓN		ING. FRANCISCO ESPIN		
							2024.01.00.000.001.DD F.TA.07.0 2024.01.00.000.001.DD F.TA.07.1 2024.01.00.000.001.DD F.TA.07.2	Contratación del servicio de mantenimiento de las redes eléctricas de media, baja tensión, y luminarias internas del campus Puyo y del Centro Experimental de Investigación y Producción Amazónica de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 6.800,00				\$ 6.800,00			A TIEMPO		PRECONTRACTU AL		ING. FRANCISCO ESPIN		



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

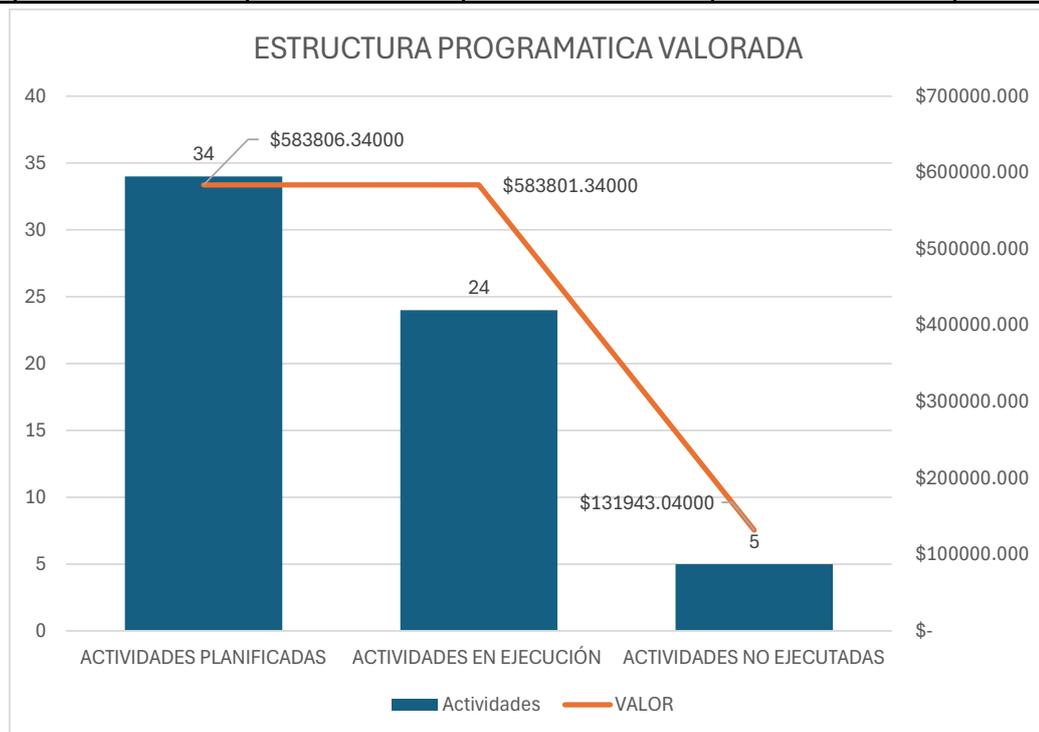
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE DESARROLLO FISICO		
RESPONSABLE:	Ing. Francisco Espín	CARGO:	Director de Desarrollo Físico y Mantenimiento

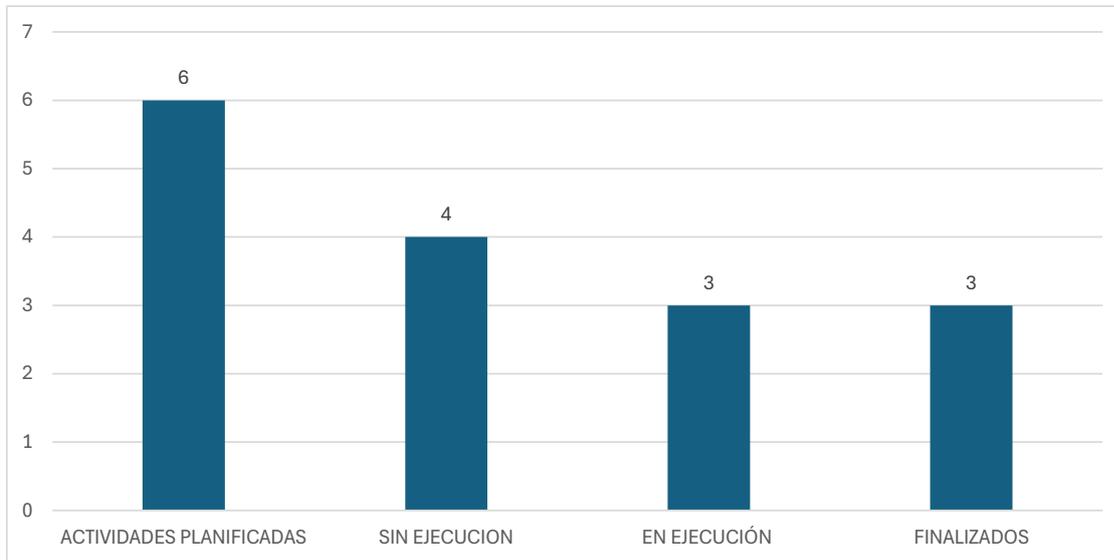
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la capacidad de infraestructura y espacios recreativos Universidad Estatal Amazónica mediante el aprovechamiento de los espacios físicos, los estudios técnicos, elaboración de planos más el diseño e implementación de proyectos de construcción y mejoras a los espacios físicos de la UEA

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	75%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
34	\$ 583.806,34	24	\$ 583.801,34	5	\$ 131.943,04



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
6	4	3	3



PROYECTOS DE INVERSIÓN	5	VALOR:	\$ 351.305,03
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	6	VALOR:	\$ 34.836,88

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
	 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARI SOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	METAS 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
							2024.01.00.000.001.LOG.TA18.0	Adquisición de materiales de oficina para atender los requerimientos de las diferentes unidades de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 11.086,74		\$ 11.086,74			\$ 11.086,74	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA19.0	Adquisición de aromatizantes, dispensadores y materiales de aseo para la limpieza de las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 33.000,00		\$ 33.000,00				AVANCE CERCANO AL ESPERADO	75%	TRAMITE PAGO	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA20.0	Adquisición de insumos de limpieza y mantenimiento para el parque automotor de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 1.500,00		\$ 1.500,00			\$ 1.500,00	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA30.0	Contratación del servicio para la determinación de la fragancia de la Universidad Estatal Amazónica.	-			\$ -			A TIEMPO			ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA32.0	Contratación del servicio de Limpieza y aseo de las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica-Campus Puyo y CEIPA (Plurianual 2023-2024)	\$ 67.999,71		\$ 67.999,71			\$ 67.999,71	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ARQ. ANA MUÑOZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA35.0	Contratación del servicio de Limpieza y aseo de las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica-Campus Puyo y CEIPA (Plurianual 2024-2025)	\$ 86.886,36		\$ 86.886,36			\$ 86.886,36	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TC08.0	Contratación del servicio de Limpieza y aseo de las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica-Sede El Pangui (Plurianual 2023-2024)	\$ 16.803,18		\$ 16.803,18			\$ 16.803,18	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ARQ. ANA MUÑOZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TC10.0	Contratación del servicio de Limpieza y aseo de las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica-Sede El Pangui (Plurianual 2024-2025)	\$ 13.699,62		\$ 13.699,62			\$ 13.699,62	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TE09.0	Contratación del servicio de Limpieza y aseo de las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica Sede Lago Agrío (Plurianual 2023-2024)	\$ 13.073,58		\$ 13.073,58			\$ 13.073,58	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ARQ. ANA MUÑOZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TE11.0	Contratación del servicio de Limpieza y aseo de las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica Sede Lago Agrío (Plurianual 2024-2025)	\$ 13.073,58		\$ 13.073,58			\$ 13.073,58	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.82.00.000.001.LOG.TA01.0	Pago de arrastre materiales de oficina para áreas académicas CODYXOPAPER CIA. LTDA ", Solicitado por Abg. Janina Rosalía Jaramillo Ramirez SECRETARIA ACADEMICA mediante memorando NRO. UEA-SACAD-2023-0190-M	\$ 752,15	\$ 752,15			\$ 752,15	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ	
				S/N	S/N	S/N	2024.01.00.000.001.LOG.TA13.0 2024.01.00.000.001.LOG.TA13.1 2024.01.00.000.001.LOG.TA13.2 2024.01.00.000.001.LOG.TA13.4	Asignación de caja chica para la Dirección de Logística - Compras Públicas y Servicios Generales	\$ 2.400,00	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ 199,50	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
				S/N	S/N	S/N	2024.01.00.000.001.LOG.TA14.0 2024.01.00.000.001.LOG.TA14.1 2024.01.00.000.001.LOG.TA14.2 2024.01.00.000.001.LOG.TA14.3	Asignación de caja chica para la Dirección de Logística -Transporte	\$ 2.400,00	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ 600,00	\$ 1.179,86	AVANCE ESPERADO	49%		ING. GUIDO BENITEZ
				Porcentaje de bienes inventariados en condiciones optimas	100%	Informe anual	2024.01.00.000.001.LOG.TA24.0	Contratación del servicio de mantenimiento de mobiliario y bienes que se encuentran en las bodegas de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 5.000,00		5.000,00			\$ 5.000,00	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	90%	TRAMITE PAGO	ING. GUIDO BENITEZ
				Porcentaje de bienes inventariados en condiciones optimas	100%	Informe anual	2024.01.00.000.001.LOG.TA39.0 2024.01.00.000.001.LOG.TA39.1	Arrastre 2023 - Contratación de servicio de mantenimiento de mobiliario y bienes que se encuentran en las bodegas de la Universidad Estatal Amazónica - Cuarto Hís - cámara de refrigeración - CEIPA - orden de compra IC-UEA-036-2023	\$ 2.407,50	\$ 2.407,50			\$ 2.407,50	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. DIANA PAULINA ROMERO GUERRA	

GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	4.1. Fortalecer la prestación de servicios administrativos y de apoyo a las funciones sustantivas de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Dirección de Logística mediante la ejecución de un Plan de Provisión Oportuna de Bienes Materiales y Logísticos requeridos por las unidades operativas de la UEA.	S/N	S/N	S/N	2024.01.00.000.001.LOG.TA31.0	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada, con arma letal y no letal para las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica en los Campus Puyo y CEIPA (Plurianual 2023-2024)	\$ 172.220,22	\$ 172.220,22	\$ 172.220,22	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ARQ. ANA MUÑOZ			
							2024.01.00.000.001.LOG.TA34.0	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada, con arma letal y no letal para las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica en los Campus Puyo y CEIPA (Plurianual 2024-2025)	\$ 165.612,30	\$ 165.612,30	\$ 165.612,30	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ			
							2024.01.00.000.001.LOG.TC07.0	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada, con arma letal y no letal para las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica en la Sede El Pangui (Plurianual 2023-2024)	\$ 47.650,72	\$ 47.650,72	\$ 47.650,72	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ARQ. ANA MUÑOZ			
							2024.01.00.000.001.LOG.TC09.0	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada, con arma letal y no letal para las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica en la Sede El Pangui (Plurianual 2024-2025)	\$ 30.231,10	\$ 30.231,10	\$ 30.231,10	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ			
							2024.01.00.000.001.LOG.TE08.0	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada, con arma letal y no letal para las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica en la Sede Lago Agrio (Plurianual 2023-2024).	\$ 44.128,02	\$ 44.128,02	\$ 44.128,02	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ARQ. ANA MUÑOZ			
							2024.01.00.000.001.LOG.TE10.0	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada, con arma letal y no letal para las instalaciones de la Universidad Estatal Amazónica en la Sede Lago Agrio (Plurianual 2024-2025).	\$ 30.231,10	\$ 30.231,10	\$ 30.231,10	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ			
							2024.01.00.000.001.LOG.TA05.0	Pago de impuestos prediales del campus Puyo y CEIPA de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 3.800,00	\$ 3.800,00	\$ 3.800,00	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ			
							2024.01.00.000.001.LOG.TA06.0	Pago de impuestos por contribuciones especiales y mejoras del campus Puyo y CEIPA de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ			
							2024.01.00.000.001.LOG.TA10.0	Pago de la tasa de recolección de basura de la Universidad Estatal Amazónica-CEIPA.	\$ 1.500,00	\$ 375,00	\$ 375,00	\$ 375,00	\$ 375,00	\$ 218,00	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TC04.0	Pago de impuestos prediales de la Sede el Pangui de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TC05.0	Pago de impuestos por contribuciones especiales y mejoras de la sede del Pangui de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TE04.0	Pago de impuestos prediales de la Sede Lago Agrio de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 800,00	\$ 800,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TE05.0	Pago de impuestos por contribuciones especiales y mejoras de la sede del Lago Agrio de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 800,00	\$ 800,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TE07.0	Pago de la tasa de recolección de basura de la Universidad Estatal Amazónica-Sede Lago Agrio	\$ 2.000,00	\$ 499,98	\$ 499,98	\$ 499,98	\$ 500,06	\$ 288,87	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA01.0	Pago del servicio de agua potable de la Universidad Estatal Amazónica - Puyo y CEIPA	\$ 5.000,00	\$ 1.250,01	\$ 1.250,01	\$ 1.250,01	\$ 1.249,97	\$ 1.001,15	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA02.0	Pago del servicio energía eléctrica de la Universidad Estatal Amazónica - Puyo y CEIPA	\$ 5.200,00	\$ 1.300,00	\$ 1.300,00	\$ 1.300,00	\$ 1.300,00	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA07.0	Pago de matrículas, especies y rodajes de los vehículos de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 8.000,00	\$ 8.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.860,46	AVANCE ESPERADO	100%	FINALIZADO	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA08.1	Reembolsos de combustible, peajes y parqueadero para los vehículos de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 4.500,00	\$ 900,00	\$ 1.350,00	\$ 1.350,00	\$ 900,00	\$ 921,29	AVANCE ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA11.0	Pago de inclusiones en las pólizas de seguros de los bienes y vehículos institucionales de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 18.000,00	\$ 6.000,00	\$ 6.000,00	\$ 6.000,00	\$ 6.000,00	\$ 829,64	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ
							2024.01.00.000.001.LOG.TA12.0	Pago de deducibles a empresas aseguradoras	\$ 5.000,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ -	\$ -	A TIEMPO		EN EJECUCION	ING. GUIDO BENITEZ



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

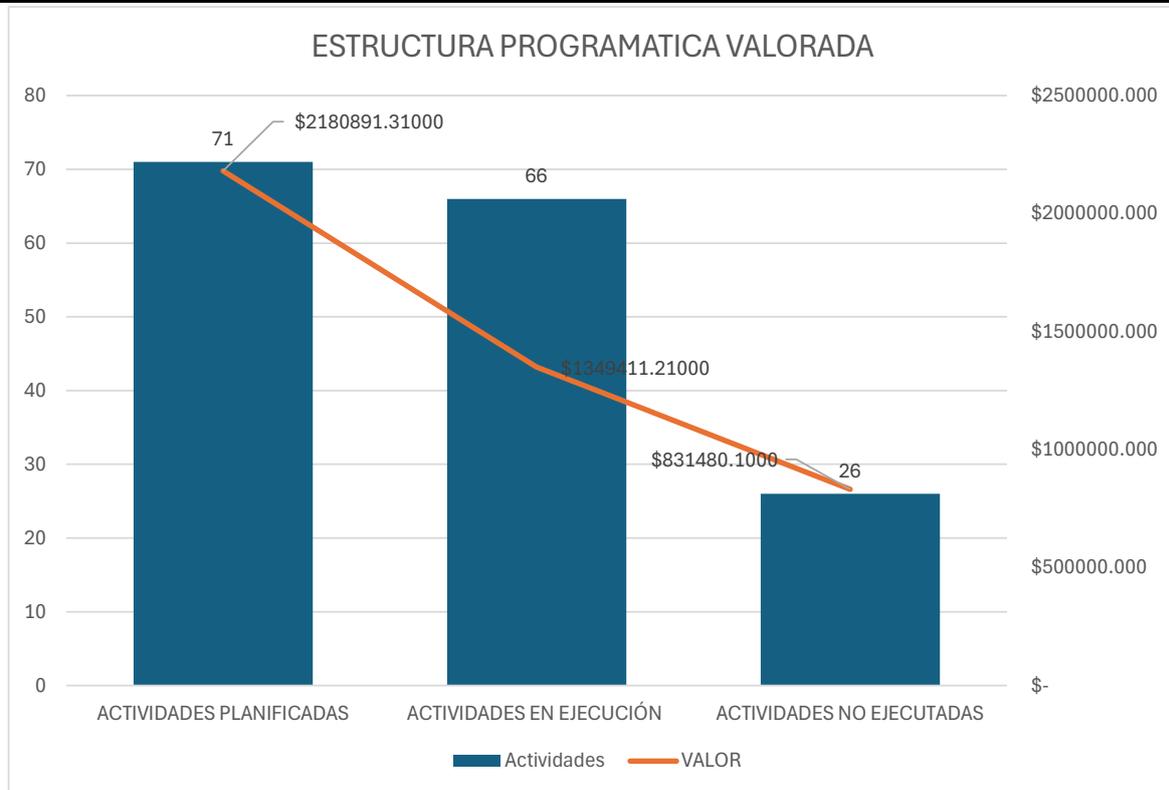
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE LOGISTICA		
RESPONSABLE:	Ing. Guido Benitez	CARGO:	Director de Logística

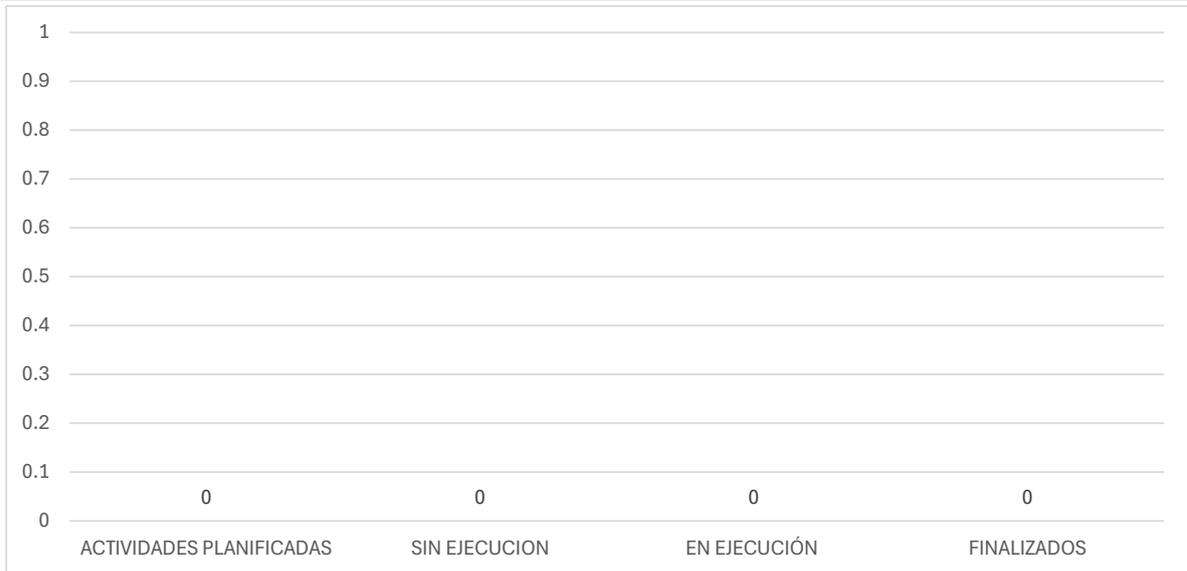
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la eficiencia y eficacia de la Dirección de Logística mediante la ejecución de un Plan de Provisión Oportuna de Bienes Materiales y Logísticos requeridos por las unidades operativas de la UEA.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	69,63%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
71	\$ 2.180.891,31	66	\$ 1.349.411,21	26	\$ 831.480,10



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
0	0	0	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	2	VALOR:	\$ 839.010,00
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	20	VALOR:	\$ 496.135,16

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

No contiene actividades sin presupuesto

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

CÓDIGO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN TRIMESTRAL				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE				
										1T	2T	3T	4T									
GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	4.1. Fortalecer la prestación de servicios administrativos y de apoyo a las funciones sustantivas de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del Talento Humano mediante el cumplimiento de la normativa legal vigente, la creación y aplicación de proyectos y procesos que mejoren los subsistemas del talento humano, la implementación de un manual de descripción de cargos en función de los productos establecidos en el estatuto vigente.	Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitaciones	Al 2026 el 100% de colaboradores de la UEA se encontrarán capacitados en temas que mejoren su desempeño	Informe anual		Elaboración del Plan de Capacitación de la UEA	\$ -		1				AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%	Planificado	ING. DANIEL MANTILLA				
							2024.01.00.000.001.TH.TB04.0	Contratación del servicio de capacitación servidores públicos Administrativos.	\$ 5.000,00		\$ 5.000,00				AVANCE CERCANO AL ESPERADO	25%	PREPARATORIA INFORMES	ING. DANIEL MANTILLA				
							2024.82.00.000.001.TH.TB03.0	Contratación del servicio de capacitación servidores públicos régimen LOES (Docentes, Técnico docentes)	\$ 2.000,00		\$ 2.000,00		\$ -		AVANCE CERCANO AL ESPERADO	25%		ING. DANIEL MANTILLA				
							2024.82.00.000.001.TH.TB04.0	Gastos en servicios especializados para la capacitación del personal Docente titular en el interior y exterior (incluye inscripciones) para el personal Docente Titular de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 55.000,00	\$ 13.750,00	\$ 13.750,00	\$ 13.750,00	\$ 13.750,00	\$ 23.885,70	AVANCE ESPERADO	43,43%		ING. DANIEL MANTILLA				
					Índice de rotación del personal	50%	Informe anual		Elaborar Informe de rotación de personal	\$ -				1		A TIEMPO			ING. DANIEL MANTILLA			
					S/N	S/N	S/N				2024.01.00.000.001.TH.TB01.0	Pago de Viáticos al interior del personal administrativo de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 40.718,34	\$ 10.179,59	\$ 10.179,59	\$ 10.179,59	\$ 10.179,59	\$ 5.120,00	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	25%		ING. DANIEL MANTILLA
											2024.01.00.000.001.TH.TB02.0	Pago de Viáticos al exterior del personal administrativo de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 5.000,00	\$ 1.249,98	\$ 1.250,00	\$ 1.250,01	\$ 1.250,01	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%		ING. DANIEL MANTILLA
											2024.82.00.000.001.TH.TB02.0	Pago de Viáticos al exterior del personal docente la Universidad Estatal Amazónica.	\$ 75.000,00	\$ 18.750,00	\$ 18.750,00	\$ 18.750,00	\$ 18.750,00	\$ 1.887,00	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	25%		ING. DANIEL MANTILLA
											2024.82.00.000.001.TH.TB01.0	Pago de Viáticos al interior del personal docente de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 10.000,00	\$ 2.499,99	\$ 2.499,99	\$ 2.499,99	\$ 2.500,03	\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	25%	PREPARATORIA INFORMES	ING. DANIEL MANTILLA
					Porcentaje de cumplimiento en la inclusión de personas con discapacidad	4%	Informe anual		Mantener actualizada la información de docentes en cada PAO	\$ -				1		1		AVANCE ESPERADO	50%		ING. DANIEL MANTILLA	
					Índice de evaluación de desempeño del personal	90%	Informe anual		Desarrollar el proceso de evaluación de desempeño del personal bajo regimen LOSEP	\$ -				1		1		AVANCE ESPERADO	50%		ING. DANIEL MANTILLA	
									Elaborar Informe de resultados de evaluación de desempeño	\$ -					1			A TIEMPO			ING. DANIEL MANTILLA	
					Número de procesos de inducción ejecutados	4	Informe anual		Ejecución de procesos de inducción de nuevos empleados, docentes y trabajadores	\$ -				1		1		AVANCE ESPERADO	50%		ING. DANIEL MANTILLA	
											2024.01.00.000.001.TH.TA01.0-S	Sueldos y salarios de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 1.885.699,68	\$ 471.424,92	\$ 471.424,92	\$ 471.424,92	\$ 471.424,92		AVANCE ESPERADO	50%	EN EJECUCION	ING. DANIEL MANTILLA
											2024.01.00.000.001.TH.TA02.0-S	Arrastre 2023 - Pago de Obligaciones de ejercicios anteriores por Egresos de personal	\$ 17.075,77		\$ 17.075,77			\$ -	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%		ING. DANIEL MANTILLA
											2024.01.00.000.001.TH.TB03.0	Contratación de personal por honorarios profesionales y civiles de servicios.	\$ 80.000,00	\$ 35.000,00	\$ 15.000,00	\$ 15.000,00	\$ 15.000,00		AVANCE CERCANO AL ESPERADO	50%		ING. DANIEL MANTILLA
											2024.01.00.000.001.TH.TB06.0	Adquisición de equipos de protección para el personal de Código de Trabajo, LOES y LOSEP de la Universidad Estatal Amazónica.	\$ -			\$ -			A TIEMPO			ING. DANIEL MANTILLA
											2024.01.00.000.001.TH.TB07.0	Contratación de una póliza de caución tipo blanket para el personal que labora en la Universidad Estatal Amazónica, correspondiente al ejercicio fiscal 2024.	\$ 2.000,00			\$ 2.000,00			A TIEMPO			ING. DANIEL MANTILLA
											2024.01.00.000.001.TH.TB12.0	Arrastre 2023 - Contrato de servicios profesionales N° 024-UEA-DTH-SP-2023 en calidad de Personal de Apoyo Académico - Técnico Docente, duración del 12 de junio al 31 de diciembre del 2023.	\$ 985,94		\$ 985,94				AVANCE CERCANO AL ESPERADO	75%	TRAMITE DE PAGO	ING. DANIEL MANTILLA

INVESTIGACIÓN	0E1.2. Incrementar la producción científica y tecnológica, con base a una estructura de investigación en función de los dominios institucionales de la Universidad Estatal.	2.3 Fortalecer la participación de docentes en proyectos y redes de investigación multidisciplinarios en función de los dominios de la		2.3.1. Número de publicaciones reconocidas a nivel nacional e internacional.	Anualmente 120 publicaciones		2024.83.00.000.001.TH.TB01.0	Pago por inscripción del personal docente en eventos Científicos y redes de Investigación, Nacionales e Internacionales	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00		AVANCE CERCANO AL ESPERADO	25%	PREPARATORIA INFORMES	ING. DANIEL MANTILLA
							2024.01.00.000.001.TH.TA03.0	Intereses por Mora Patronal al IESS	\$ 700,00			\$ 700,00			A TIEMPO			ING. DANIEL MANTILLA
							2024.01.00.000.001.TH.TA04.0	Obligaciones con el IESS por Responsabilidad Patronal	\$ 6.953,99			\$ 6.953,99			A TIEMPO			ING. DANIEL MANTILLA
TOTALES									\$ 10.547.270,82	\$ 2.620.146,58	\$ 2.665.494,70	\$ 2.615.678,86	\$ 2.645.899,09	\$ 4.565.647,90		52,14%		

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

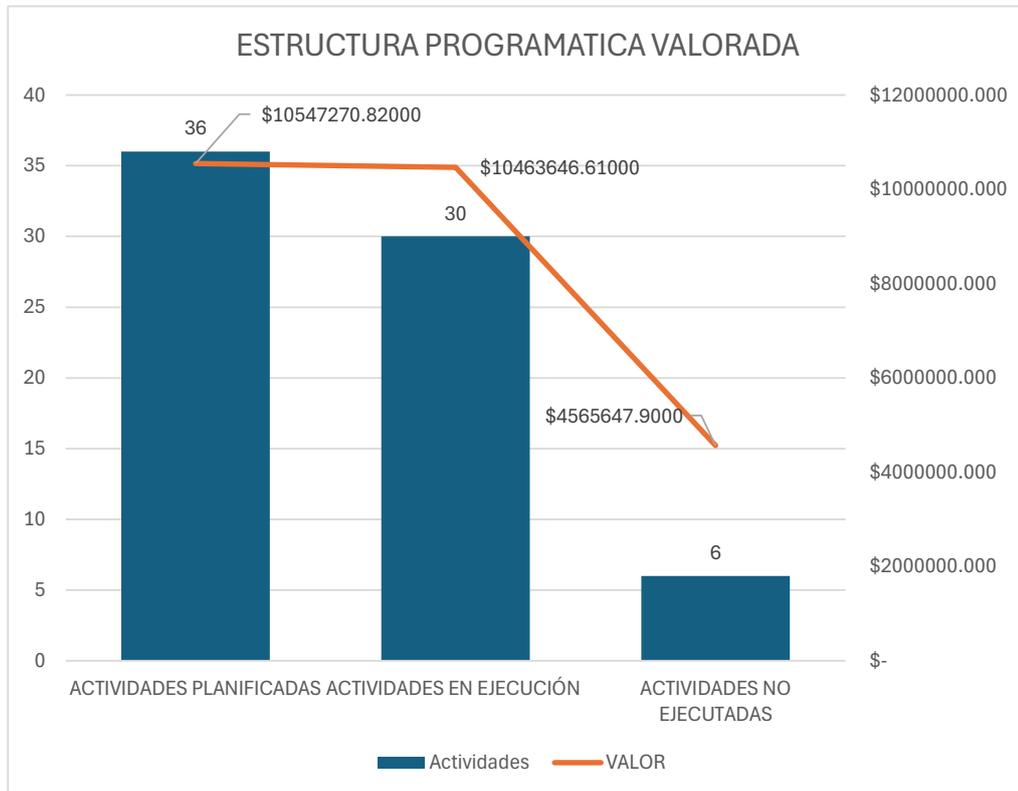
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE TALENTO HUMANO		
RESPONSABLE:	Ing. Daniel Mantilla	CARGO:	Director

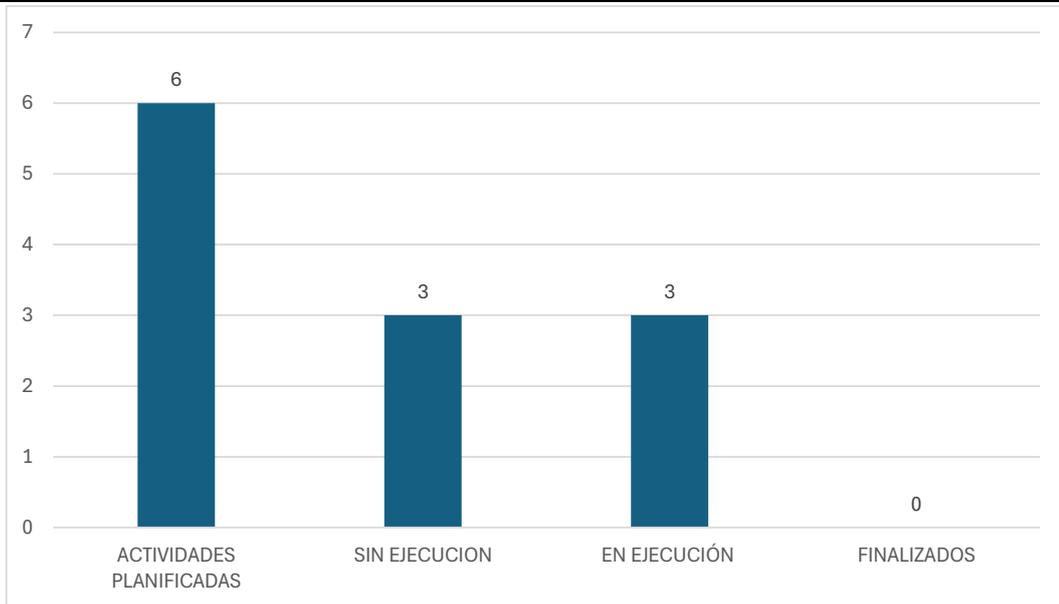
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del Talento Humano mediante el cumplimiento de la normativa legal vigente, la creación y aplicación de proyectos y procesos que mejoren los subsistemas del talento humano, la implementación de un manual de descripción de cargos en función de los productos establecidos en el estatuto vigente

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	52,14%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
36	\$ 10.547.270,82	30	\$ 10.463.646,61	6	\$ 4.565.647,90



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
6	3	3	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	5	VALOR:	\$ 65.060,61

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 <p>Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional

UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	FECHA DE ENTREGABLES (TRIMESTRAL)				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
GESTIÓN	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	4.1. Fortalecer la prestación de servicios administrativos y de apoyo a las funciones sustantivas de la Universidad Estatal Amazónica.	Incrementar la gestión de Bienestar Universitario, mediante la aplicación de normativas que beneficien integralmente los procesos de formación estudiantil.	4.1.4. Porcentaje de estudiantes que acceden a becas estudiantiles.	10 %	Informe anual	2024.82.00.000.001.DB U.TA02.0	Pago de becas y ayudas económicas a estudiantes de la Universidad Estatal Amazónica, año 2024.	\$ 448.601,76	\$ 134.580,53	\$ 89.720,35	\$ 134.580,53	\$ 89.720,35	\$ 178.291,40	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	39,74%	TRAMITE PAGO	Psc. Maritza Llerena Ocaña
							2024.82.00.000.001.DB U.TA03.0	Arrastre 2023 - Pago de becas y ayudas económicas a estudiantes de la Universidad Estatal Amazónica	\$ 630,00	\$ 630,00			\$ 630,00	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Psc. Maritza Llerena Ocaña	
				Número de estudiantes que participan en actividades de promoción de derechos	1200	Informe anual		Planificación y desarrollo de eventos para estudiantes con relación a la promoción de derechos	\$ -					1	ATIEMPO			Psc. Maritza Llerena Ocaña
				Número de estudiantes que cuentan con información de acoso y violencia.	4118	Semestral		Desarrollo de socialización de información de acoso y violencia	\$ -			1		1	AVANCE ESPERADO	50,00%	CAMPANA SEMESTRAL	Psc. Maritza Llerena Ocaña
				Porcentaje de casos que cuentan con asistencia técnica y seguimiento.	100 %	Semestral		Elaboración de estadísticas de casos con asistencia técnica y seguimiento a través de servicios de trabajo social y psicología	\$ -			1		1	AVANCE ESPERADO	50,00%	TS Y PS	Psc. Maritza Llerena Ocaña
				Número protocolo de prevención y actuación en casos de violencia.	1	Informe anual		Desarrollo de informe de acciones en casos de violencia	\$ -					1	ATIEMPO			Psc. Maritza Llerena Ocaña
				Número protocolos de intervención al uso y consumo de sustancias psicotrópicas	1	Semestral		Desarrollo de informe de acciones en casos de uso y consumo de sustancias psicotrópicas	\$ -			1		1	AVANCE ESPERADO	50,00%		Psc. Maritza Llerena Ocaña
				Porcentaje de atenciones en caso de consumo de sustancias psicotrópicas	100 %	Informe anual		Elaboración de estadísticas de casos de consumo de sustancias psicotrópicas	\$ -					1	ATIEMPO			Psc. Maritza Llerena Ocaña
				Porcentaje de estudiantes atendidos con necesidades educativas especiales	100 %	Semestral		Elaboración de estadísticas de estudiantes atendidos con necesidades educativas especiales	\$ -			1		1	AVANCE ESPERADO	50,00%		Psc. Maritza Llerena Ocaña
DOCENCIA	OEI 1. Incrementar la formación de profesionales con excelencia de la Universidad Estatal Amazónica.	S/N	Porcentaje de estudiantes con seguro de vida	100 %	Informe anual	2024.82.00.000.001.DB U.TA01.0	Contratación de una póliza de seguros para estudiantes de la Universidad Estatal Amazónica, año 2024				\$ 45.000,00			ATIEMPO			Psc. Maritza Llerena Ocaña	
						2024.82.00.000.001.DB U.TA04.0	Arrastre 2023- CONTRATACIÓN DE UNA PÓLIZA DE SEGUROS PARA ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023-2024	\$ 19.650,01		\$ 19.650,01	\$ 19.650,01	AVANCE ESPERADO	100,00%	FINALIZADO	Psc. Maritza Llerena Ocaña			
TOTALES									\$ 468.881,77	\$ 135.210,53	\$ 89.720,35	\$ 154.230,54	\$ 89.720,35		62,82%			

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

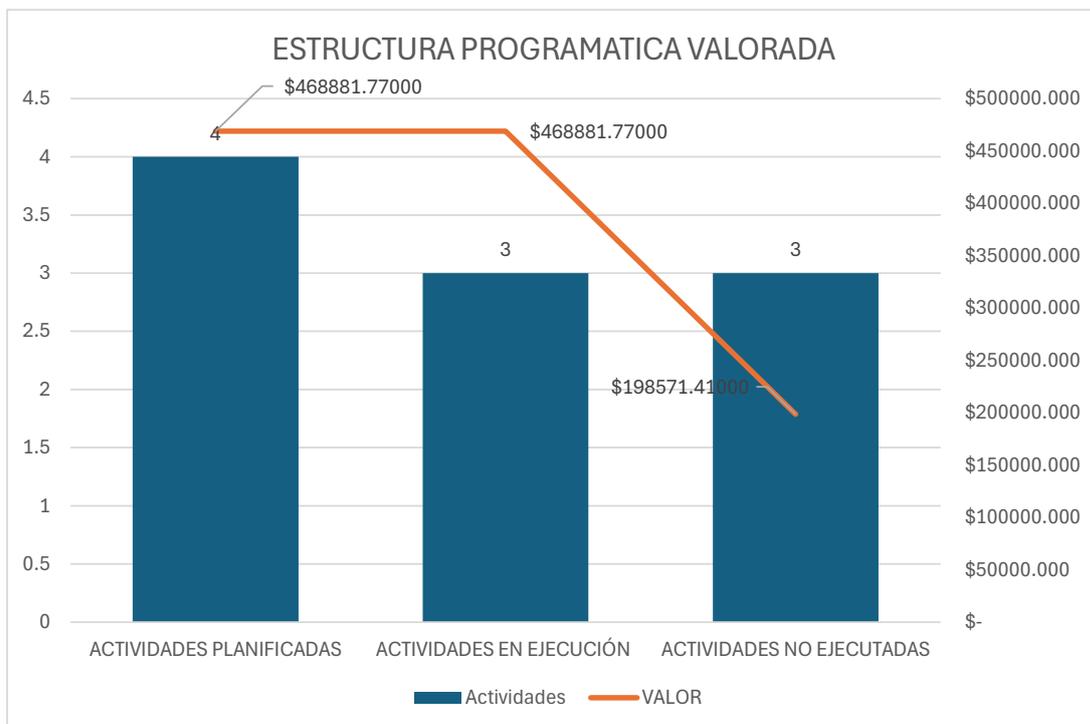
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN ESTRATÉGICA
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/06/2024
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO		
RESPONSABLE:	Psc. Maritza Llerena	CARGO:	Directora de Bienestar Universitario

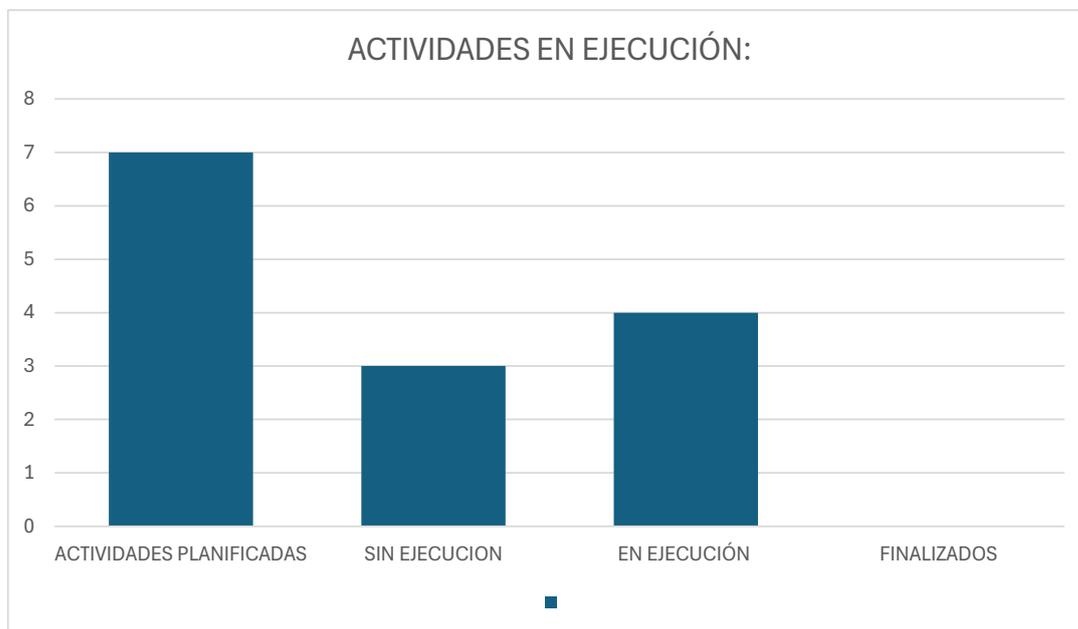
OBJETIVO ESTRATÉGICO:
 Incrementar la gestión de la Dirección de Bienestar Universitario, mediante la aplicación de normativas que beneficien integralmente los procesos de formación estudiantil.

PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	62,82%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
4	\$468.881,77	3	\$468.881,77	3	\$198.571,41



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
7	3	4	0



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	1	VALOR:	\$ 360,00

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA		 Firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
SECRETARIA GENERAL

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	INDICADORES	META 2024	MEDIO DE VERIFICACIÓN	IDENTIFICADOR ÚNICO DE REGISTRO	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO	FECHA DE ENTREGABLES (TRIMESTRAL)				EJECUTADO	CUMPLIMIENTO	%	OBSERVACIONES	RESPONSABLE
										1T	2T	3T	4T					
	OEI 4. Incrementar la eficiencia operacional y administrativa de la Universidad Estatal Amazónica.	S/N	S/N	S/N	S/N		2024.01.00.000.001.S G.TA01.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-SJ-048-2020, Diario la Prensa, CONVOCATORIA A ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES ESTUDIANTILES Y REPRESENTANTE SUPLENTE DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES PARA EL MÁXIMO ORGANISMO COLEGIADO DE GOBIERNO DE LA UEA.	\$ 504,00			\$ 504,00		A tiempo	\$ -		Secretaria General	
						2024.01.00.000.001.S G.TA02.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-MP-005-2021, PUBLIAMAZONAS Puyo, CONVOCATORIA A ELECCIONES RECTOR, VICERRECTOR ACADÉMICO Y VICERRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA.	\$ 161,80			\$ 161,80		A tiempo			Secretaria General		
						2024.01.00.000.001.S G.TA03.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-SJ-012-2021, Radio Mokawa 93.9 - Puyo, CONVOCATORIA A ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LOS PROFESORES, REPRESENTANTES ESTUDIANTILES Y REPRESENTANTES DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES PARA EL MÁXIMO ORGANISMO COLEGIADO DE COGOBIERNO DE LA UEA.	\$ 28,00			\$ 28,00		A tiempo			Secretaria General		
						2024.01.00.000.001.S G.TB01.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-SJ-049-2020, Radio Amazonas 92.1 El Pangui, CONVOCATORIA A ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES ESTUDIANTILES Y REPRESENTANTE SUPLENTE DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES PARA EL MÁXIMO ORGANISMO COLEGIADO DE GOBIERNO DE LA UEA.	\$ 30,24			\$ 30,24		A tiempo			Secretaria General		
						2024.01.00.000.001.S G.TB02.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-SJ-052-2020, ECOPRINT - El Pangui, CONVOCATORIA A ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES ESTUDIANTILES Y REPRESENTANTE SUPLENTE DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES PARA EL MÁXIMO ORGANISMO COLEGIADO DE GOBIERNO DE LA UEA.	\$ 48,16			\$ 48,16		A tiempo			Secretaria General		
						2024.01.00.000.001.S G.TB03.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-SJ-006-2021, ECOPRINT - El Pangui, CONVOCATORIA A ELECCIONES RECTOR, VICERRECTOR ACADÉMICO Y VICERRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA	\$ 60,00			\$ 60,00		A tiempo			Secretaria General		
						2024.01.00.000.001.S G.TB04.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-SJ-011-2021, Radio Amazonas 92.1 El Pangui, CONVOCATORIA A ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LOS PROFESORES, REPRESENTANTES ESTUDIANTILES Y REPRESENTANTES DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES PARA EL MÁXIMO ORGANISMO COLEGIADO DE COGOBIERNO DE LA UEA.	\$ 117,60			\$ 117,60		A tiempo			Secretaria General		
						2024.01.00.000.001.S G.TC01.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-SJ-050-2020, Stereo El Cisne - Lago Agrio, CONVOCATORIA A ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES ESTUDIANTILES Y REPRESENTANTE SUPLENTE DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES PARA EL MÁXIMO ORGANISMO COLEGIADO DE GOBIERNO DE LA UEA.	\$ 87,36			\$ 87,36		A tiempo			Secretaria General		
						2024.01.00.000.001.S G.TC02.0	Arrastre 2023 - Orden de compra Nro. IC-UEA-SJ-010-2021, Stereo El Cisne - Lago Agrio, CONVOCATORIA A ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LOS PROFESORES, REPRESENTANTES ESTUDIANTILES Y REPRESENTANTES DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES PARA EL MÁXIMO ORGANISMO COLEGIADO DE COGOBIERNO DE LA UEA.	\$ 56,00			\$ 56,00		A tiempo			Secretaria General		
Totales									\$ 1.093,16	\$ -	\$ -	\$ 1.093,16	\$ -	A tiempo	\$ -			

INDICATIVO	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	DETALLE
	A TIEMPO		
	AVANCE ESPERADO	>= 100%	Si la actividad se cumple completamente y se realizó en los plazos planificados
	AVANCE CERCANO AL ESPERADO	>=80% y <100%	Si la actividad se cumple de manera parcial o se realizó fuera de los plazos planificados
	AVANCE MENOR AL ESPERADO	>=0% y <80%	Si la actividad se cumple de manera deficiente o nula o se realizó en un plazo mayor a 3 meses después de lo planificado



UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZÓNICA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
Seguimiento y Evaluación a la Planificación Operativa Anual

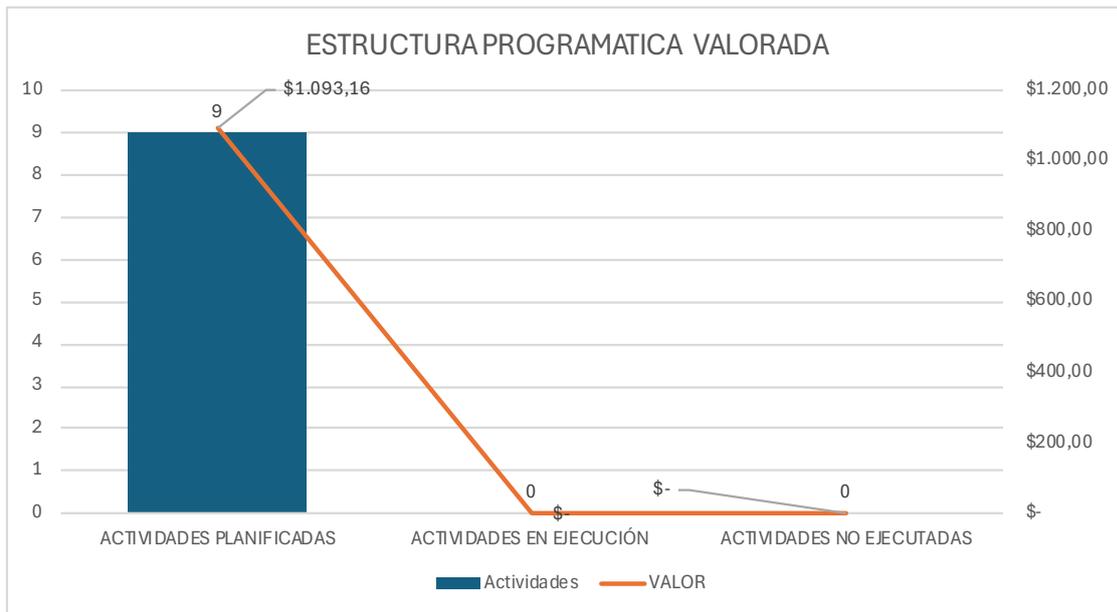
PERÍODO:	PRIMER SEMESTRE 2024	FECHA DE CORTE:	30/6/24
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA GENERAL		
RESPONSABLE:	Abg. Carlos Manosalvas Sanchez	CARGO:	Secretario General

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Incrementar nivel de gestión académica de la UEA mediante la mejora de procesos académicos, la implementación de un sistema de manejo de información de docentes y estudiantes, y la emisión de directrices para la planificación de clases virtuales y presenciales.

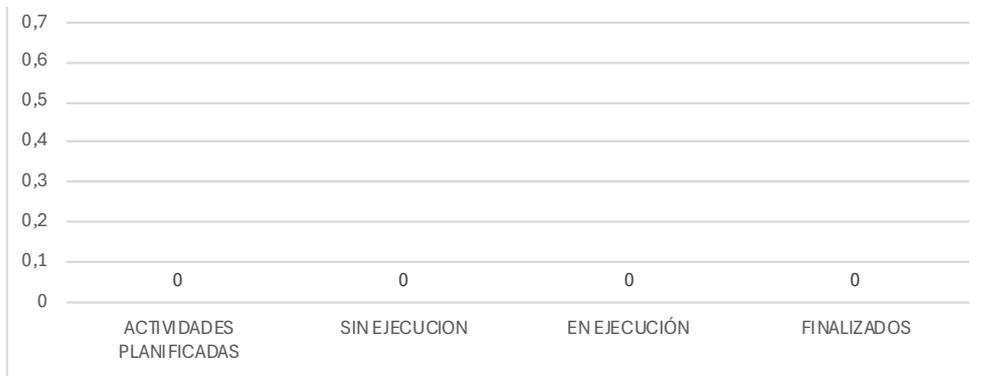
PLAN OPERATIVO ANUAL (Puntuación POA por unidades):			
PORCENTAJE PLANIFICADO	100%	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO CORTE 30 DE JUNIO DE 2024:	0%

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRESUPUESTO					
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	VALOR	CERTIFICACIÓN POA	VALOR	DEVENGADO	VALOR
9	\$ 1.093,16	0	\$ -	0	\$ -



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	SIN EJECUCION	EN EJECUCIÓN	FINALIZADOS
0	0	0	0

1	_____
0,9	_____
0,8	_____



PROYECTOS DE INVERSIÓN	No aplica	VALOR:	\$ -
NUMERO DE REFORMAS SOLICITADAS:	0	VALOR:	\$ -

DIAGRAMAS :

ANEXO 1: Matriz seguimiento POA

Observaciones:

Contiene actividades en la estructura programática

Los arrastres no se pueden concluir debido a observaciones presentadas en los documentos proporcionados por los proveedores

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
 <p>firmado electrónicamente por: YOLANDA MARISOL SANCHEZ GAMBOA</p>		 <p>firmado electrónicamente por: VERONICA DE LAS MERCEDES VILLARREAL MORALES</p>	
Elaborado y Revisado por:	Lcda. Yolanda Sánchez Coordinadora de Planificación y desarrollo Institucional	Aprobado por:	Mgs. Verónica Villarreal Directora de Planificación y Evaluación Institucional